

Kasadenn

Formation

- Spécialiste du Management de Projet – Qualité



Business Games



Formations sur catalogue



Les
fondamentaux



Les
managériales &
leadership



Les outils et
logiciels



Formations sur mesure



Conseils

Organisme de formation

www.kasadenn.fr



KASADENN, UNE ENTREPRISE À MISSION

Réussir ensemble la transition vers le monde de demain



Réussir

Performance et impact positif vis-à-vis des objectifs fixés



Ensemble

Coopération entre toutes les parties prenantes



La transition

La gestion de projets tout simplement dans un cadre de "changements"



vers

Orientation choisie



Le monde de demain

Innovations pour répondre aux besoins actuels et futurs (Ecologie, sociétal, IA, sûreté)

SOMMAIRE

- [Edito](#)
- [Présentation Kasadenn Formation](#)
- [Nos modes d'intervention](#)
- [Prestation de formation](#)
 - [Les fondamentaux](#)
 - [Les managériales/leadership](#)
 - [Les outils et logiciels](#)
 - [Nos formations sur mesure](#)
- [Nos innovations](#)
 - [Nos Business Game](#)
- [L'équipe Kasadenn Formation](#)
 - [Nos valeurs](#)
 - [Nos clients](#)
- [Notre catalogue](#)
 - [Les fondamentaux](#)
 - [Les managériales & leadership](#)
 - [Les outils et logiciels](#)
 - [Business Game](#)



Suivre une formation n'est pas une démarche anodine : définir la compétence qu'on aimerait acquérir, identifier les formations qui existent sur le marché, choisir sa formation, convaincre son responsable de l'intérêt de celle-ci, enclencher et suivre les démarches associées... Cette démarche s'ajoute au temps de réalisation : qu'il s'agisse d'un besoin personnel ou professionnel, une formation ne se choisit pas par hasard.

Chez Kasadenn Formation, nous sommes conscients de l'ensemble de ces enjeux et nous mettons tout en œuvre pour que vous concluez votre formation avec le sentiment profond d'avoir acquis une véritable plus-value.

C'est dans cet esprit que nous accueillons chaque stagiaire.

Kasadenn Formation s'inscrit dans le prolongement de Kasadenn et propose un panel de formations spécialisées en gestion de projet et en qualité. Ces formations s'appuient sur le savoir-faire de nos équipes qui accompagnent nos clients grands comptes, ETI et PME afin de performer leurs projets depuis plus de dix ans.

Kasadenn Formation, c'est :

- Des **modules sur-mesure** ; nous les avons développés à partir des connaissances de nos équipes et de leurs retours d'expérience opérationnels
- Des **outils et méthodologies pragmatiques** ; nous nous efforçons de sélectionner et présenter des notions accessibles, permettant une appropriation rapide et une mise en application aisée pour les stagiaires dès leur retour dans leur environnement de travail
- Des **formateurs de terrain** ; nous sélectionnons soit des experts métiers au sein de nos équipes, que nous avons préalablement formés, soit des formateurs extérieurs que nous avons qualifiés à travers un processus de sélection et d'intégration
- Des promotions de **niveau homogène**
- Des **moyens** et des **ressources** permettant à chacun de se concentrer sur sa formation
- Une **capitalisation constante** avec prise en compte des retours d'expérience de nos stagiaires.

Pour moi et pour l'ensemble de l'équipe Kasadenn, une formation doit apporter un changement, une évolution. Vous devez en sortir différent.

Christophe BERTHOU

CEO, Fondateur Kasadenn

Kasadenn Formation s'appuie sur le savoir-faire des équipes de Kasadenn, spécialiste en gestion de projets et qualité. Kasadenn est composé de collaborateurs experts métiers qui intervient principalement dans les secteurs de l'aéronautique et du nucléaire. Kasadenn Formation s'inscrit dans le prolongement de Kasadenn, et propose un panel de formations spécialisées en gestion de projet et en qualité ainsi que sur différents outils indispensables.

Ces formations s'appuient sur le savoir-faire de nos équipes qui accompagnent nos clients grands comptes, ETI et PME afin de performer leurs projets depuis plus de dix ans.

Nous nous appuyons sur les piliers et valeurs suivantes :



Kasadenn Formation se veut très agile dans son organisation. A ce titre, elle s'adaptera à vos contraintes, pour vous proposer un accompagnement au plus proche de vos besoins opérationnels.



Présentiel

Kasadenn Formation s'adapte à vos contraintes, pour proposer des sessions de formation en présentiel, soit dans ses propres locaux, soit dans vos locaux, pour les sessions en intra.



Classe Virtuelle

Kasadenn Formation a adapté la quasi-totalité de ses programmes pour les rendre compatibles avec un fonctionnement à distance (effectifs réduits, outils digitaux pour fluidifier les interactions...) afin de reproduire au mieux la dynamique d'une formation en présentiel.



Inter-entreprise

Profitez de notre salle de cours équipée pour suivre la formation en présentiel et en petit comité



Intra-entreprise

Nous vous proposons de venir dans vos locaux pour vous former ainsi que vos équipes.



Sur catalogue

Retrouvez, dans ce catalogue, des parcours prêt-à-l'emploi.

Retrouvez également le calendrier de nos prochaines sessions sur notre [calendrier de formations](#) régulièrement mis à jour.



Sur-mesure

Kasadenn Formation vous propose des formations 100 % sur mesure afin de vous répondre de façon spécifique et exclusive.

Nous vous accompagnons tout au long de la chaîne de valeur de la formation : ingénierie, contenu, pédagogie, pilotage, logistique et communication interne.



Les fondamentaux

Découvrez nos formations pour répondre aux besoins clés de votre secteur d'activité.

Chez **Kasadenn Formation**, nous proposons des modules conçus pour accompagner les entreprises et les professionnels dans leur quête d'excellence et de performance.

Nos formations couvrent des thématiques fondamentales et stratégiques pour plusieurs secteurs d'activités, notamment :

- **Gestion de projet et management** : Maîtrisez les outils, méthodes et compétences nécessaires pour piloter efficacement vos projets, que ce soit dans le cadre d'une gestion d'équipe, d'un transfert industriel ou d'une démarche agile.
- **Qualité et certifications** : Préparez-vous à relever les défis de la qualité avec des formations sur l'ISO 9001, l'ISO 45001, l'audit qualité ou encore le pilotage et développement des fournisseurs.
- **Lean Management et excellence opérationnelle** : Adoptez les principes du Lean, optimisez vos processus internes et découvrez des approches comme l'APQP pour structurer vos démarches d'amélioration continue.
- **Supply Chain et logistique** : Développez vos compétences pour gérer efficacement vos flux, optimiser la logistique interne, lancer un appel d'offres public ou intégrer des pratiques de développement durable avec la reverse logistic.

Que vous soyez chef de projet, responsable qualité, gestionnaire de la supply chain ou acteur du changement, nos formations sont conçues pour vous accompagner à chaque étape de votre développement professionnel.



Les managériales & leadership

Développez vos compétences managériales et de leadership pour inspirer vos équipes

Chez **Kasadenn Formation**, nous avons à cœur d'accompagner les leaders d'aujourd'hui et de demain à relever les défis du management et du leadership. Nos formations managériales sont conçues pour vous permettre de mieux vous connaître, d'inspirer vos équipes et de conduire efficacement les transformations. Découvrez nos thématiques phares :

- **Management au quotidien** : Apprenez à piloter votre équipe avec confiance, gérer votre temps et vos priorités, et renforcer la cohésion grâce à des outils tels que le MBTI.
- **Leadership et développement personnel** : Maîtrisez le stress, développez votre intelligence relationnelle, et découvrez comment mieux vous connaître pour devenir un manager impactant.
- **Accompagnement des transformations** : Appropriiez-vous les nouvelles pratiques managériales, animez des groupes de codéveloppement, et embarquez vos équipes dans vos projets grâce à des techniques de marketing et de communication.
- **Les fresques d'innovation** : Plongez dans des ateliers uniques tels que *La Fresque du Management*© et *La Fresque de l'IA*©, des outils collaboratifs et pédagogiques pour repenser vos approches et libérer le potentiel de vos équipes.

Transformez vos pratiques managériales et faites du leadership un véritable levier de performance et d'innovation pour votre organisation !



Les outils et logiciels

Maîtrisez les outils numériques pour booster votre efficacité professionnelle

Dans un monde professionnel où la maîtrise des outils numériques est essentielle, **Kasadenn Formation** vous accompagne dans le développement de vos compétences sur les logiciels incontournables. Que vous soyez débutant ou utilisateur confirmé, nos formations s'adaptent à vos besoins pour vous permettre de gagner en productivité et en performance.

Explorez nos formations clés :

- **Microsoft Excel** : De l'initiation à la programmation VBA, maîtrisez cet outil indispensable pour gérer vos données et automatiser vos tâches.
- **Gestion de projets numériques** : Découvrez comment utiliser *Primavera P6* et *MS Project* pour planifier, suivre et piloter vos projets avec efficacité.
- **Microsoft PowerPoint** : Initiez-vous à la création de présentations ou apprenez à dynamiser vos supports pour captiver votre audience.
- **Microsoft Word** : Que ce soit pour débiter ou approfondir vos connaissances, concevez des documents clairs, structurés et professionnels.
- **Power BI** : Familiarisez-vous avec cet outil puissant de visualisation de données pour transformer vos analyses en tableaux de bord interactifs.

Nos formations, animées par des formateurs experts, vous aideront à exploiter pleinement le potentiel des outils numériques pour répondre aux exigences de votre activité professionnelle.



Formations sur mesure

La Solution Adaptée aux Défis Uniques de Votre Organisation

Dans un monde professionnel en constante mutation, les défis auxquels votre organisation fait face sont **uniques**. Pourquoi se contenter de formations standardisées quand vous pouvez bénéficier de nos programmes **Kasadenn Formation** sur mesure conçus spécifiquement pour répondre à vos enjeux ?

Imaginez une formation qui :

- S'aligne parfaitement avec vos objectifs stratégiques
- Répond directement aux besoins spécifiques de vos équipes
- S'adapte à votre culture d'entreprise et à vos méthodes de travail

Au travers d'une grille de qualification de formation ou bien d'un audit

Nos formations sur mesure vous offrent :

- Une analyse approfondie de vos besoins et de vos enjeux
- Des contenus personnalisés, élaborés en collaboration avec vos experts internes
- Des méthodes pédagogiques adaptées à votre environnement de travail

Conception de nos formations sur mesure par la direction technique et pédagogique Kasadenn formation permettant de répondre à vos besoins spécifiques

Transformez vos défis en opportunités de croissance. Avec nos formations sur mesure, chaque session devient un tremplin vers l'excellence opérationnelle. Investissez dans une formation qui parle votre langage et répond à vos véritables besoins. Optimisez le retour sur investissement de vos efforts de formation !

Prêt à concevoir ensemble un programme de formation qui propulsera votre organisation vers de nouveaux sommets ? Contactez-nous dès aujourd'hui et donnons vie à votre vision !



Nos Business Game

Kasadenn Formation, votre partenaire de confiance pour des expériences d'apprentissage **ludique** et **unique** dans le domaine du management de projet !

Nous développons la conception et la **création de business game** sur mesure, offrant ainsi des solutions adaptées aux besoins spécifiques de votre entreprise.

Le management de projet est un élément clé de **la réussite organisationnelle**, et nous comprenons l'importance de former vos équipes à ce domaine complexe. C'est pourquoi nous avons développé **une approche novatrice** en utilisant les business game comme outil d'apprentissage interactif.

Nos experts en gestion de projet et en **game design** collaborent étroitement avec vous pour comprendre vos objectifs, vos défis et vos besoins en matière de formation. Ensuite, nous créons un business game sur mesure, basé sur des scénarios réels, pour immerger vos collaborateurs dans des situations concrètes qu'ils peuvent rencontrer au quotidien.

Grâce à notre approche pratique, vos équipes auront l'opportunité d'appliquer leurs compétences en **gestion de projet**, de **résoudre des problèmes complexes** et de **prendre des décisions stratégiques**.

En choisissant **Kasadenn**, vous bénéficierez d'une expérience de **formation engageante et ludique** qui renforcera les **compétences de vos collaborateurs** en matière de gestion de projet. De plus, nos business game favorisent la **collaboration**, la **communication** et le travail d'équipe, des aspects essentiels du management de projet.

Notre équipe d'experts est passionnée par l'apprentissage et est déterminée à vous offrir des **solutions sur mesure** qui répondent aux défis de votre secteur.

Contactez-nous dès aujourd'hui pour découvrir comment **Kasadenn Formation** peut créer un business game personnalisé pour votre entreprise, en mettant l'accent sur le management de projet. Ensemble, nous construirons un avenir prometteur pour votre organisation en renforçant les compétences clés de vos équipes et en favorisant une **culture d'excellence en gestion de projet**.

Chez **KASADENN Formation**, notre force réside dans l'expertise et l'engagement de notre équipe pédagogique. Formateurs certifiés et passionnés, nos experts allient savoir-faire métier et pédagogie innovante pour vous accompagner vers l'excellence

Une équipe pédagogique d'excellence au service de votre réussite



**Ludovic
LOCATELLI**

Directeur
opération et
pédagogique



**Caroline
MILCENT**

Responsable
Qualité



Lucas ELOY

Référant
handicap



**Audrey
POTTIER**

Responsable
administrativ
e

Notre équipe de formateurs est le pilier de votre montée en compétences. Experts de leur domaine, certifiés et passionnés, ils mettent leur savoir-faire au service de formations concrètes et impactantes. Issus du monde de l'industrie et du leadership, ils allient expérience terrain et métiers pour vous offrir un apprentissage dynamique, adapté à vos besoins.



**Thomas
RAPEL**

Chef de
project
Logistique,
Gestion
stocks, IA

Supply Chain,
Méthode,
Indus,
chefferie de
projet

**Leslie
BRIEUX**



QHSE, Qualité,
RSE,
Métrologie

**Herilaza
ANDRIAVAH
MANGA**



Chef de
project, PMO



**Julien
SAUVAGE**

Chef de projet,
Chargé d'affaire

Spécialiste
QHSE &
Excellence
Opérationnelle

**Kaoutar
NEKROUS**



PMO,
knowledge
management

**Manuel
MIRANDA**



Qualité, QSE,
Amélioration
Continue

Nos partenaires externes experts métiers, pour répondre avec précision à vos besoins et enjeux spécifiques



**Christine
MERCIER**

Experte projet IT
La fresque de l'IA®



**Yasmina
CHEMAO**

Certifiée PMP
Coach certifiée HEC



**Magalie
DIGNE**

Coach certifiée HEC, PNL, MBTI®
La fresque du management©

Notre process de qualification formateur

Pour atteindre nos objectifs de qualité, nous sommes très exigeants dans le choix de nos formateurs et leurs accompagnements. Nous qualifions chaque intervenant sur la base de critères stricts, et leur faisons suivre un parcours d'intégration complet, visant à garantir la qualité de leur pédagogie et leur adéquation aux valeurs et standards qualité de Kasadenn.

Entretien RH



Entretien technique



Formations internes

- « Formateur Kasadenn »
- Ligne de conduite



Une session en écolage avec un autre formateur



Nos engagements qualité

Depuis 2021, Kasadenn Formation est certifiée QUALIOPi et inscrite au registre DATADOCK, qui rendent l'ensemble des formations proposées par Kasadenn Formation éligibles à des financements publics ou mutualisés.



Au-delà de ces certifications, la qualité est une valeur portée par l'ensemble du groupe KASADENN, à travers un engagement et un objectif transverse aux trois sociétés du groupe :

Satisfaire 100% de nos clients

Plus concrètement, pour Kasadenn Formation, cela se traduit par :

- Des **modules sur-mesure** ; nous les avons développés à partir des connaissances de nos équipes et de leurs retours d'expérience opérationnels.
- Des **outils et méthodologies pragmatiques** ; nous nous efforçons de sélectionner et présenter des notions accessibles, permettant une appropriation rapide et une mise en application aisée pour les stagiaires dès leur retour dans leur environnement de travail.
- Des **formateurs de terrain** ; nous sélectionnons soit des experts métiers au sein de nos équipes, que nous avons préalablement formés, soit des formateurs extérieurs que nous avons qualifiés à travers un processus de sélection et d'intégration.
- Des promotions de niveau **homogène**.
- Des **moyens et des ressources** permettant à chacun de se concentrer sur sa formation.
- Une **capitalisation constante** avec prise en compte des retours d'expérience de nos stagiaires.

Nos clients

Kasadenn

Formation

Depuis plus de 10 ans,
Kasadenn accompagne ses clients grands comptes et ETI dans la gestion de leurs
projets et l'animation de leurs démarches qualité.

Nous les avons accompagnés en formation / conseil :



Ils nous font confiance :





Les Fondamentaux

- Maîtriser les fondamentaux du management de projet
- Les bases de la gestion de projet
- Les clés du management de projet – nv 1
- Les clés du management de projet – nv2
- Connaitre la boîte à outils du chef de projets
- Gagner en agilité avec une approche hybride
- Chiffrage prévisionnel et pilotage du coût des projets
- Communiquer efficacement dans vos projets
- Comprendre le rôle de l'assistant chef de projet
- Planifier et piloter les coûts et les délais du projet
- Piloter un portefeuille de projets ou un programme
- Piloter un transfert industriel
- Comprendre les fondamentaux de la qualité
- Savoir piloter & développer les fournisseurs
- Effectuer un audit qualité
- Découvrir l'APQP
Advanced Product Quality Planning
- APQP Niveau 2
Advanced Product Quality Planning
- Entreprendre une démarche de certification ISO 9001
- Comprendre les fondamentaux de l'ISO 45001 - Santé et Sécurité au Travail
- Les fondamentaux du MASE - Structurez vos pratiques pour un management performant
- Les fondamentaux du Lean Management - Maîtrisez les clés de l'excellence opérationnelle
- Les fondamentaux de la Supply Chain - Pilotez vos flux pour une performance optimale
- Optimiser la logistique interne
- Piloter des prestataires de service
- Piloter les affaires
- Contrôle de gestion
- Participer au lancement d'un appel d'offre public
- Mettre en place la reverse logistic & développement durable

MAÎTRISER LES FONDAMENTAUX DU MANAGEMENT DE PROJET

3 jours – 21 heures



Le Management de Projets est un domaine très vaste et très riche. Mener des projets nécessite des compétences spécifiques, qui touchent à de nombreux domaines.

A travers cette formation très complète, nous vous proposons de découvrir les domaines de la gestion de projets, et, pour chacun d'eux, les outils les plus couramment utilisés pour gérer les projets.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Bac+5 ou équivalent
- Minimum 2 années d'expérience en équipe projet



MODALITÉS

- 3 jours (21 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux KASADENN ou client) ou Distanciel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 1 800 € HT par participant
- Minimum 3 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Découvrir les fondements du management de projet
- Enoncer les différentes étapes d'un projet
- Comprendre les liens entre les domaines du management de projet
- Prendre en main les outils courants pour initier, planifier, piloter et clôturer un projet



PROGRAMME

- Introduction, généralités sur le Management de Projet
- Le rôle du chef de projet
- Structurer et gérer le périmètre du projet
- Gérer les délais
- Gérer les coûts
- Gérer la qualité
- Gérer les risques du projet
- Gérer la communication



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Alternance d'apports théoriques et d'exemples tirés de l'expérience du formateur
- De nombreux exercices et mises en situation

Evaluation

- Exercices et questionnaire à la fin
- Auto-évaluation de la progression par le stagiaire

Repartez avec...

- La boîte à outils « Projets », comprenant de nombreuses trames d'outils de pilotage et de rapports prêts à l'emploi.

LES BASES DE LA GESTION DE PROJET

2 jours (14h)



Cette formation s'adresse à ceux qui souhaitent acquérir les bases de la gestion de projet. Elle permet de mettre en œuvre les bonnes pratiques essentielles de la gestion de projet pour maîtriser la performance, les coûts et les délais d'un projet.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Chef de projet débutant et occasionnel, acteur projet, manager d'acteur projet
- Bac+2 confirmé ou Bac+5 débutant



MODALITÉS

- 2 jours (14 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux Kasadenn Formation ou client) ou Distanciel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 1150 € HT
- 2 participants minimum



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Découvrir les concepts fondamentaux du management de projet.
- Intégrer toutes les composantes du management de projet : performance, coûts, délais, risques.
- Apprendre à travailler en équipe projet.
- Assurer le pilotage du projet tout au long de son déroulement pour garantir l'atteinte de l'objectif.



PROGRAMME

- Accueil et présentations
- Les bases du projet, définitions et rôles d'un chef de projet
- Manager les délais, les coûts et les risques
- Entraînement et mise en application
- Travail d'équipe



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Approche opérationnelle de la gestion de projet
- Démarche pragmatique et simple (basée sur l'innovation frugale : faire mieux avec moins).
- Dynamique d'équipe agile et interactive

Evaluation

- Questionnaire d'évaluation (QCM) à la fin de chaque journée
- Auto-évaluation de la progression par le stagiaire

Repartez avec...

- Le Support de formation

LES CLÉS DU MANAGEMENT DE PROJET – NV 1

2 jours (14h)



Cette formation permet aux chefs de projet débutants de pratiquer les méthodes clés de gestion de projet, traditionnelles ou agiles, et d'adapter leur comportement aux situations, parfois délicates, rencontrées dans les projets. Réussir un projet tient, en effet, à la maîtrise équilibrée de techniques et de comportements appropriés.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Chef de projet acteur projet, directeur projet en situation de communication avec les parties prenantes du projet



MODALITÉS

- 2 jours (14 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux Kasadenn formation ou client) ou distanciel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 1200 € HT par participant
- 2 à 8 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Intégrer les outils incontournables pour démarrer en management de projet.
- Maîtriser les fondamentaux de la dimension humaine du management de projet.
- Réussir la réalisation d'un projet, de l'élaboration du cahier des charges à sa clôture, en adoptant des comportements efficaces et en appliquant les bons outils aux bons moments.



PROGRAMME

- Travail en équipe
- Cadrage du projet
- Constituer une équipe
- Budget
- Négociations
- Planning
- Risques
- Réunion
- Contrôle de l'avancement
- Gestion de conflits



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Approche opérationnelle de la qualité
- Démarche pragmatique et simple (basée sur l'innovation frugale : faire mieux avec moins)
- Dynamique d'équipe agile et interactive

Evaluation

- Questionnaires d'évaluation (QCM) à la fin de chaque journée
- Auto-évaluation de la progression par le stagiaire

Repartez avec...

- Le support de formation

LES CLÉS DU MANAGEMENT DE PROJET – NV2

3 jours (21h)



Cette formation vise à compléter les compétences de base d'un chef de projet pour maîtriser un projet complexe en raison de sa taille, du niveau d'influence des parties prenantes, des enjeux de transformation ou de l'utilisation de démarches de développement agiles.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Chef de projet acteur projet, directeur projet en situation de communication avec les parties prenantes du projet
- Bac+5



MODALITÉS

- 2 jours (14 heures) ☑
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux Kasadenn formation ou client) ou distanciel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 1750 € HT par participant
- 2 à 8 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Obtenir des prises de décision dans le projet.
- Organiser et piloter un projet en mode agile.
- Maîtriser l'avancement du projet.
- Conduire le changement induit par le projet.



PROGRAMME

- Obtenir des prises de décision dans le projet
- Mettre de l'agilité dans le projet
- Piloter l'avancement pour éviter les dérives
- Conduire le changement pour réduire les résistances



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Approche opérationnelle de la qualité
- Démarche pragmatique et simple (basée sur l'innovation frugale : faire mieux avec moins)
- Dynamique d'équipe agile et interactive

Evaluation

- Questionnaires d'évaluation (QCM) à la fin de chaque journée
- Auto-évaluation de la progression par le stagiaire

Repartez avec...

- Le support de formation

CONNAITRE LA BOÎTE À OUTILS DU CHEF DE PROJETS

2 jours – 14 heures



Manager un projet, c'est organiser et structurer le travail d'une équipe, dans l'optique d'obtenir certains résultats spécifiques.

Pour bien manager les projets, il est important d'être bien outillé. Grâce à ce module, prenez en main les outils indispensables pour piloter vos projets.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Chef de projets ou chargé d'affaires débutant, souhaitant structurer sa gestion de projets



MODALITÉS

- 2 jours (14 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux KASADENN ou client) ou Distanciel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 1 200€ HT par participant
- Minimum 2 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Connaître les principaux livrables de gestion de projet
- Connaître les principes de la planification
- Prendre en main les outils courants pour planifier et piloter un projet
- Déployer des outils de suivi de projet adaptés à la situation



PROGRAMME

- Initialiser le projet
- Calculer le ROI
- Le WBS
- L'OBS / RBS
- La matrice RACI
- Réseau des antécédents, méthode du chemin critique
- EVM : Méthode de la Valeur Acquise
- Diagramme Temps-Temps
- Logigramme
- Méthode AMDEC



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Alternance d'apports théoriques et d'exemples tirés de l'expérience du formateur
- Travaux pratiques encadrés, sur ordinateur, pour apprendre à manipuler les outils

Evaluation

- Evaluation en continu, via les épreuves de travaux pratiques
- Auto-évaluation de la progression par le stagiaire

Repartez avec...

- La boîte à outils « Projets », comprenant de nombreuses trames d'outils de pilotage et de rapports prêts à l'emploi.

GAGNER EN AGILITÉ AVEC UNE APPROCHE HYBRIDE

2 jours (14h)



L'hybridation consiste à utiliser dans un même projet une double approche prédictive et agile..

L'agilité est devenue aujourd'hui une approche de référence en management de projet. Cette approche, développée initialement dans les projets informatiques, tend à se diffuser dans d'autres domaines.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Chef de projet, responsable de projet, directeur de projet désirant intégrer de l'agilité dans ses projets.
- De Bac+2 expérimenté à Bac+5 débutant



MODALITÉS

- 2 jours (14 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux Kasadenn Formation ou client) ou distanciel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 1500 € HT par participant
- 2 à 8 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Pratiquer les outils clés d'une démarche agile.
- Identifier les zones des projets propices à l'introduction de l'agilité.
- Mettre en œuvre une démarche hybride.



PROGRAMME

- Les principes de l'agilité
- Panorama des méthodes et outils clés de l'agilité
- Analyse comparative des approches prédictives et agiles
- Principe de l'hybridation
- Définir et mettre en œuvre une approche hybride dans votre projet



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Approche opérationnelle de la gestion de projet
- Démarche pragmatique et simple (basée sur l'innovation frugale : faire mieux avec moins).
- Dynamique d'équipe agile et interactive

Evaluation

- Questionnaire d'évaluation (QCM) à la fin de chaque journée
- Auto-évaluation de la progression par le stagiaire

Repartez avec...

- Le support de formation

CHIFFRAGE PRÉVISIONNEL ET PILOTAGE DU COÛT DES PROJETS

2 jours (14h)



La formation à la gestion des coûts dans un projet s'adresse aux chefs de projet ainsi qu'aux contrôleurs de gestion. Elle leur permet de piloter la création de valeur à tous les stades du projet dans le respect des engagements pris.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Chef de projet, PMO, acheteur projet, contrôleur de gestion, estimateur, chiffrer, disposant de connaissances de base en gestion de projet.



MODALITÉS

- 2 jours (14 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux Kasadenn Formation ou client) ou distanciel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 1200 € HT par participant
- 2 à 8 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Élaborer les estimations et chiffrages prévisionnels d'un projet en intégrant les risques.
- Piloter avec anticipation le suivi des coûts du projet.
- Communiquer efficacement sur les coûts du projet



PROGRAMME

- Estimer les coûts des projets
- Intégrer les risques dans le budget initial
- Valider la faisabilité économique
- Maîtriser les coûts des projets
- Construire un tableau de bord de suivi des coûts des projets



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Approche opérationnelle de la gestion de projet
- Démarche pragmatique et simple (basée sur l'innovation frugale : faire mieux avec moins).
- Dynamique d'équipe agile et interactive

Evaluation

- Questionnaire d'évaluation (QCM) à la fin de chaque journée
- Auto-évaluation de la progression par le stagiaire

Repartez avec...

- Le support de formation

COMMUNIQUER EFFICACEMENT DANS VOS PROJETS



2 jours (14h)

Tout projet est facteur de changement. La communication est un facteur clé de l'acceptation de ce changement. Cette formation vous apporte les clés pour construire et mettre en œuvre la stratégie de communication adaptée à votre projet.

Que ce soit auprès de son équipe, des parties prenantes ou de son client, le chef de projet doit constamment faire passer des messages et favoriser l'appropriation de son projet.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Chef de projet acteur projet, directeur projet en situation de communication avec les parties prenantes du projet



MODALITÉS

- 2 jours (14 heures)  Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux Kasadenn formation ou client) ou Distanciel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 1 400 € HT par participant
- 2 à 8 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Cibler les actions de communication à mettre en œuvre
- Construire le plan de communication
- Gagner en efficacité avec le management visuel
- Communiquer en situation difficile



PROGRAMME

- Accueil et présentation
- Définir sa stratégie de communication
- Construire et outiller le plan de communication projets
- Utiliser le management visuel pour mieux communiquer
- Communiquer et maîtriser l'information projet



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Approche opérationnelle de la qualité
- Démarche pragmatique et simple (basée sur l'innovation frugale : faire mieux avec moins)
- Dynamique d'équipe agile et interactive

Evaluation

- Questionnaires d'évaluation (QCM) à la fin de chaque journée
- Auto-évaluation de la progression par le stagiaire

Repartez avec...

- Le support de formation

COMPRENDRE LE RÔLE DE L'ASSISTANT CHEF DE PROJET

2 jours (14h)



Le "PMO - Project Management Officer" ou assistant du chef de projet produit les informations synthétiques nécessaires à l'anticipation des décisions importantes du projet. Cette formation lui fournit les outils pour être un support clé du chef de projet.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- PMO, assistant chef de projet, assistant de gestion, contrôleur de projet, assistant chef de projet, contrôleur de projet, assistant chef de programme



MODALITÉS

- 2 jours (14 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux Kasadenn Formation ou client) ou distanciel
- Accessibilité PMR garantie.



TARIF

- 1 400 € HT par participant
- 2 participants minimum



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Comprendre les besoins du chef de projet et de l'équipe projet.
- Maîtriser les outils de management de projet.
- Obtenir les informations pertinentes de l'équipe projet.
- Élaborer le tableau de bord du projet pour favoriser la prise de décision du chef de projet.
- Adopter les comportements adéquats pour se positionner au sein de l'équipe.



PROGRAMME

- Accueil et présentation
- Maîtriser les aspects fondamentaux
- Préparer et aider au pilotage de projet
- Communiquer et maîtriser l'information projet
- Clore le projet et faciliter la capitalisation



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Approche opérationnelle de la gestion de projet
- Démarche pragmatique et simple (basée sur l'innovation frugale : faire mieux avec moins).
- Dynamique d'équipe agile et interactive

Evaluation

- Questionnaire d'évaluation (QCM) à la fin de chaque journée
- Auto-évaluation de la progression par le stagiaire

Repartez avec...

- Le support de formation

PLANIFIER ET PILOTER LES COÛTS ET LES DÉLAIS DU PROJET

2 jours – 14 heures



Gérer des projets, c'est surmonter la contradiction qui existe entre l'incertitude liée au caractère novateur des activités et livrables du projet, et la certitude des objectifs que le projet doit remplir, parce qu'il s'inscrit dans un contexte économique et technique bien réel. A cet égard, respecter les coûts et les délais impartis, par exemple, est souvent un point sensible dans les projets.

Parce que ces domaines de la gestion de projets nécessitent la mise en œuvre d'outils et de méthodologies spécifiques, nous vous proposons, à travers cette formation de vous familiariser avec les principaux outils couramment utilisés pour planifier et piloter les coûts et les délais.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- De l'expérience au sein d'une équipe projet



MODALITÉS

- 2 jours (14 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux KASADENN ou client) ou Distanciel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 1 400€ HT par participant
- 2 à 8 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Comprendre l'interdépendance entre la gestion des coûts et des délais et l'ensemble des autres domaines de la gestion de projet
- Appréhender les concepts fondateurs de la gestion des coûts et des délais
- Utiliser les méthodologies de planification
- Utiliser les méthodologies de pilotage de l'avancement



PROGRAMME

- **Généralités sur la gestion des coûts et délais**
 - Définition et objectifs
 - Le triptyque Qualité / Coûts / Délais
 - Lien avec les ressources
 - Les types de plannings
- **Construire un planning**
 - OBS et WBS
 - Définition des activités
 - Méthode du chemin critique
 - Les marges
- **Maîtriser l'avancement**
 - Diagramme de Gantt
 - EVM
 - Diagramme Temps-Temps



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Alternance d'apports théoriques, d'illustrations par des exemples tirés du retour d'expérience du formateur, et d'exercices ludiques pour mettre en application les outils

Evaluation

- Questionnaire de fin de formation
- Auto-évaluation de la progression par le stagiaire

Repartez avec...

- La boîte à outils «Projets», comprenant de nombreuses trames d'outils de pilotage et de rapports prêts à l'emploi
- Support de formation

PILOTER UN PORTEFEUILLE DE PROJETS OU UN PROGRAMME

2 jours (14h)



Cette formation apporte les clés pour piloter un portefeuille de projets, un programme ou un grand projet, c'est à dire coordonner une multitude de projets avec l'objectif de maximiser la valeur créée pour l'organisation



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Chef de projet, directeur de projet et programme, PMO confrontés à la gestion d'un portefeuille de projet



MODALITÉS

- 2 jours (14 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux KERFOR ou client) ou distanciel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 1 400 € HT par participant
- 2 à 8 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Définir le système de pilotage d'un programme ou d'un portefeuille de projets.
- Hiérarchiser et prioriser les projets au sein du programme ou du portefeuille.
- Piloter les ressources partagées et anticiper les indisponibilités.
- Mettre en place un tableau de bord percutant pour le programme ou le portefeuille.



PROGRAMME

- Définir le système de pilotage de son portefeuille ou son programme
- Hiérarchiser les projets du portefeuille ou du programme
- Gérer les ressources et la charge
- Mettre en place les indicateurs et le tableau de bord du portefeuille ou du programme



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Approche opérationnelle de la gestion de projet
- Démarche pragmatique et simple (basée sur l'innovation frugale : faire mieux avec moins).
- Dynamique d'équipe agile et interactive

Evaluation

- Questionnaire d'évaluation (OCM) à la fin de chaque journée
- Auto-évaluation de la progression par le stagiaire

Repartez avec...

- Le support de formation

Référence : PRO_007

PILOTER UN TRANSFERT INDUSTRIEL

3 jours – 21 heures



L'optimisation de la performance industrielle est un levier indispensable pour maintenir la compétitivité de l'entreprise. Les projets de transferts industriels peuvent répondre à ce besoin, par exemple, en rassemblant en un lieu unique des activités connexes, en délocalisant la production vers un pays « best cost », ou encore en sous-traitant une partie de la production. Ce module vous propose de prendre en main une méthodologie simple et pragmatique pour piloter vos projets transferts industriels avec rigueur, en appliquant le juste niveau de structuration, de communication et de reporting.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Bac+5 ou équivalent
- Volonté d'améliorer la structuration de ses projets de transfert industriels



MODALITÉS

- 3 jours (21 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux K. FORMATION ou client) ou Distanciel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 3 000€ HT par participant



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Prendre en main une méthodologie structurée pour le pilotage des projets de transfert industriels
- Maîtriser les principaux livrables de gestion de projets à fournir dans le cadre de projets de transfert
- Savoir organiser des revues de pilotage tout au long du projet



PROGRAMME

- **Validation**
 - Consolidation transfert
 - Présentation projet
 - Validation Budget
- **Pilotage**
 - Suivi Equipe multi métiers
 - Supply Chain / Approvisionnement
- **Bascule vie série**
 - Validation process / Qualification / Formation
 - Respect budgétaire
 - Reporting / Communication
 - OTD / OQD
 - Handover
 - Retour d'expérience



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Alternance d'apports théoriques et d'exercices supervisés pour assimiler les outils
- Cas pratique : transfert d'une activité industrielle

Evaluation

- Questionnaires d'évaluation (QCM) tout au long du stage et à la suite du cas pratique

Repartez avec...

- La boîte à outils « Transfert Industriels » comprenant les trames des outils présentés et manipulés au cours du stage
- Support de formation

COMPRENDRE LES FONDAMENTAUX DE LA QUALITÉ

3 jours – 21 heures



« Qualité, Coût, Délai » : voilà ce qui caractérise souvent les principaux critères de satisfaction d'un client. S'il est souvent simple d'appréhender les notions de respect des coûts et des délais, respecter la qualité demeure une notion beaucoup plus abstraite, car elle peut recouvrir de nombreuses facettes.

Ce stage vous permettra d'appréhender ce qu'est une démarche qualité selon toutes ses composantes, en mettant en œuvre de nombreux outils et bonnes pratiques.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Volonté de comprendre le rôle de la qualité en entreprise



MODALITÉS

- 3 jours (21 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux KASADENN ou client) ou Distanciel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 2 100€ HT par participant
- 3 à 8 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Comprendre le rôle du service qualité dans l'entreprise
- Appréhender les principaux concepts du Management de la qualité
- S'approprier les démarches classiques de gestion de la qualité dans ses différents domaines
- Connaître et savoir mettre en œuvre les principaux outils du management de la qualité
- Comprendre le contenu et le rôle des différents livrables de la qualité



PROGRAMME

- Histoire de la qualité et généralités
- Processus de management de la qualité par domaine
- Domaine 1 – Maîtriser un process de fabrication
- Domaine 2 – Assurer la qualité projet
- Domaine 3 – Assurer la qualité fournisseur
- Domaine 4 – Gérer la non qualité
- Outils du management de la qualité
- Livrables qualité



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Exercices par une méthode interactive ou participative sur des thèmes qui feront appel à l'expérience des participants au travers de débats
- Pédagogie active s'appuyant sur des exercices pratiques, accompagnée d'outils qui seront mis en œuvre sur des exemples concrets.
- Nombreux échanges à partir des préoccupations des participants

Evaluation

- QCM de fin de formation
- Auto-évaluation de la progression par le stagiaire

Repartez avec...

- La boîte à outils « Qualité », comprenant de nombreuses trames d'outils de pilotage et de rapports prêts à l'emploi
- Support de formation

SAVOIR PILOTER & DÉVELOPPER LES FOURNISSEURS

2 jours – 14 heures



Toute entreprise s'inscrit dans un écosystème, constitué notamment de ses clients et de ses fournisseurs. Les maillons de cette chaîne sont interdépendants, et contribuent, chacun à leur manière, à l'apport de valeur. Piloter ses fournisseurs, c'est donc mettre en œuvre une stratégie permettant d'augmenter la valeur ajoutée de la relation commerciale.

Ce module de formation vous propose de prendre en main les principaux concepts du pilotage fournisseurs, à travers une approche pragmatique et des outils clé-en-main.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Familié-ère avec les notions de base de la qualité
- Intervenant dans un contexte de relation client/fournisseur



MODALITÉS

- 2 jours (14 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux KASADENN ou client) ou Distanciel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 1 400€ HT par participant
- 2 à 8 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Comprendre le rôle du pilote fournisseurs
- Apprendre à préparer et conduire un audit fournisseur
- Apprendre à évaluer et suivre des fournisseurs
- Structurer une démarche de collaboration de client/fournisseur



PROGRAMME

- Généralités sur la relation client-fournisseur : rôle du pilote fournisseur
- Notions d'assurance qualité fournisseur
- Faciliter la contractualisation : travailler avec les achats
- Outils du pilote fournisseur
 - Agrément
 - Cotation
 - Audit
- Suivi fournisseur
- Les clés du succès



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Exercices par une méthode interactive ou participative sur des thèmes qui feront appel à l'expérience des participants au travers de débats Questions / Réponses
- Pédagogie active s'appuyant sur des exercices pratiques, accompagnée d'outils qui seront mis en œuvre sur des exemples concrets.
- Nombreux échanges à partir des préoccupations des participants

Evaluation

- QCM de fin de formation
- Auto-évaluation de la progression par le stagiaire

Repartez avec...

- Un support de formation
- La boîte à outils « Qualité », comprenant de nombreuses trames d'outils de pilotage et de rapports prêts à l'emploi.

EFFECTUER UN AUDIT QUALITÉ

2 jours – 14 heures



L'audit est un outil phare en entreprise : multi-secteurs, multi-activités, il permet de s'évaluer et/ou d'évaluer l'un de ses partenaires, au regard d'un référentiel, en vue de faire progresser la performance : c'est un outil de suivi et d'amélioration.

Auditeur, audité ou les deux, à travers ce stage apprenez à appréhender cet outil pour en tirer profit dans les activités de votre entreprise.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Connaissances de base dans les domaines QSE
- Fonction d'animation QSE interne ou externe



MODALITÉS

- 2 jours (14 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux KASADEN N ou client) ou Distanciel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 1 400€ HT par participant
- A partir de 3 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Connaître les différentes étapes d'un audit
- Comprendre l'approche d'un audit
- Être capable d'auditer une activité
- Être capable de poser un diagnostic pour améliorer les performances d'une entreprise



PROGRAMME

- Définition de l'audit
- Objectifs et approche de l'audit
- Les différents types d'audits
- Les étapes d'un audit
- Planification
- Préparation
- Réalisation
- Restitution
- Suivi
- Mener un audit
- Cas pratique : réalisation d'un audit



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Alternance d'apports théoriques, d'exercices et de QCM
- Cas pratique : réalisation d'un audit

Evaluation

- Questionnaires d'évaluation (QCM) tout au long du stage et à la suite du cas pratique
- Auto-évaluation de la progression par le stagiaire

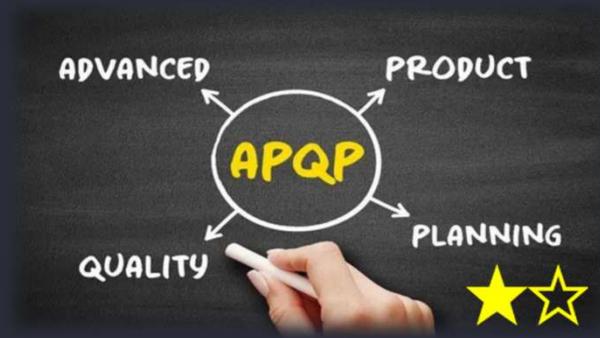
Repartez avec...

- La boîte à outils « Qualité »
- Support de formation

DÉCOUVRIR L'APQP

ADVANCED PRODUCT QUALITY PLANNING

1 jour – 7 heures



L'APQP est désormais un standard mis en œuvre par l'ensemble du monde Aéronautique, Spatial et défense (ASD). Il normalise le développement et l'introduction de nouveaux produits (NPI).

L'APQP est applicable à tout type de produits et tout type d'entreprise. Dans ce contexte, il est important de connaître et comprendre les exigences des manuels APQP et PPAP.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Tout public
- Notions de projet, qualité et production
- Connaissance de l'environnement industriel



MODALITÉS

- 1 jour (7 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux KASADENN ou client) ou Distanciel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 800 € HT par participant
- Minimum 3 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Connaître et comprendre les exigences des manuels APQP (*Advanced Product Quality Planning - Planification avancée de la qualité*) et PPAP (*Production Part Approval Process – Processus d'Homologation des Pièces de Production*)
- Être capable de participer à la démarche APQP au sein d'un projet d'industrialisation
- Connaître les phases et les principaux jalons de la démarche APQP pour être capable de se repérer dans le un projet d'industrialisation



PROGRAMME

- Raison d'être de l'APQP et standard AS/EN9145
- Présentation de la démarche APQP
 - Les 5 phases de l'APQP
 - Le livrable majeur de l'APQP : le PPAP



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Alternance d'apports théoriques et d'exemples tirés de l'expérience du formateur
- Illustration de la méthode APQP sur un cas d'étude développé en fil rouge

Evaluation

- Exercices et questionnaire à la fin
- Auto-évaluation de la progression par le stagiaire

Référence : QUA_006

APQP NIVEAU 2

ADVANCED PRODUCT QUALITY PLANNING

3 jours – 21 heures



L'APQP est désormais un standard mis en œuvre par l'ensemble du monde Aéronautique, Spatial et défense (ASD). Il normalise le développement et l'introduction de nouveaux produits (NPI).

L'APQP est applicable à tout type de produits et tout type d'entreprise. Dans ce contexte, il est important de connaître et comprendre les exigences des manuels APQP et PPAP.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Tout public
- Notions de projet, qualité et production
- Connaissance de l'environnement industriel



MODALITÉS

- 3 jours (21 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux KASADENN ou client) ou Distanciel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 1 800 € HT par participant
- Minimum 3 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Connaître et comprendre les exigences des manuels APQP (*Advanced Product Quality Planning - Planification avancée de la qualité*) et PPAP (*Production Part Approval Process – Processus d'Homologation des Pièces de Production*)
- Être capable de participer à la démarche APQP au sein d'un projet d'industrialisation
- Connaître les principaux outils utilisés dans le cadre la démarche APQP



PROGRAMME

- Raison d'être de l'APQP et standard AS/EN9145
- Présentation de la démarche APQP
 - Les 5 phases de l'APQP
 - Le livrable majeur de l'APQP : le PPAP
- Introduction aux principaux outils
 - PFMEA
 - Control Plan
 - Cp/CPk
 - Mesures



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Alternance d'apports théoriques et d'exemples tirés de l'expérience du formateur
- Illustration de la méthode APQP sur un cas d'étude développé en fil rouge

Evaluation

- Exercices et questionnaire à la fin
- Auto-évaluation de la progression par le stagiaire

ENTREPRENDRE UNE DÉMARCHE DE CERTIFICATION ISO 9001



3 jours – 21 heures

Plus d'un million d'entreprises et organismes à travers le monde possèdent la certification ISO9001, pourquoi pas la vôtre ?

A travers ce stage, nous vous proposons une immersion dans l'ISO9001 version 2015, vous donnant un solide bagage en vue d'engager une démarche de certification.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Contexte de reprise de l'animation du SMQ ou volonté d'engager une démarche de certification



MODALITÉS

- 3 jours (21 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux KASADENN ou client) ou Distanciel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 2 100 € HT par participant



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Comprendre l'intérêt de la certification pour l'entreprise
- Comprendre la qualité (vocabulaire & concepts)
- Comprendre l'ISO9011:2015 et les enjeux de la certification
- Savoir créer/améliorer son système de management de la qualité orienté ISO9001:2015



PROGRAMME

- Système de Management de la Qualité
 - Accueil et présentations
 - La qualité, c'est quoi ?
 - Un SMQ, c'est quoi ?
 - Les mots de la qualité : définitions et représentations graphiques
 - Approche « processus »
- La certification ISO
- Les exigences de la norme ISO 9001:2015, point par point



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Approche opérationnelle de la qualité
- Démarche pragmatique et simple (basée sur l'innovation frugale : faire mieux avec moins)
- Dynamique d'équipe agile et interactive

Evaluation

- Questionnaires d'évaluation (QCM) à la fin de chaque journée
- Auto-évaluation de la progression par le stagiaire

Repartez avec...

- La boîte à outils «Qualité», comprenant de nombreux outils « clés en main »
- Le support de la formation.

Référence : QUA_007

COMPRENDRE LES FONDAMENTAUX DE L'ISO 45001 - SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL

2 jours – 14 heures



Placez la santé et la sécurité de vos collaborateurs au cœur de votre stratégie d'entreprise grâce à l'ISO 45001 ! Cette formation vous permettra de comprendre les bases de cette norme internationale, conçue pour prévenir les accidents, réduire les risques et améliorer vos performances en matière de santé et de sécurité au travail. Une étape essentielle pour renforcer votre conformité, optimiser vos pratiques et démontrer votre engagement envers le bien-être de vos équipes.

PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Tout public
- Notions de projet, qualité et production
- Connaissance de l'environnement industriel

MODALITÉS

- 2 jours (14 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux KASADENN ou client) ou Distanciel
- Accessibilité PMR garantie

TARIF

- 1400€ HT par participant
- Minimum 3 participants

CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

Cette formation vous permet de découvrir les principes clés de la norme ISO 45001 et de comprendre comment mettre en place un système de management de la santé et de la sécurité au travail (SMSST). Vous serez en mesure d'identifier les risques, de définir des actions préventives et d'améliorer le bien-être des collaborateurs tout en respectant les exigences réglementaires.



PROGRAMME

- Introduction à la norme ISO 45001 : contexte, objectifs et structure.
- Identification et gestion des risques professionnels.
- Élaboration d'un SMSST efficace : approche PDCA et amélioration continue.
- Exemples concrets et cas pratiques pour une mise en application réussie.



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Mises en situations variées et représentatives

Evaluation

- Formatives, tout au long du parcours
- Sommative à l'issue de la formation

Repartez avec...

- Le support de formation

Référence : QUA_009

LES FONDAMENTAUX DU MASE - STRUCTUREZ VOS PRATIQUES POUR UN MANAGEMENT PERFORMANT



2,5 jours – 17,5 heures

Structurez vos pratiques pour un management performant Découvrez les fondamentaux du MASE, la formation incontournable pour les entreprises engagées dans une démarche de progrès. Grâce à cette formation, vous maîtriserez les principes clés du référentiel MASE pour mieux répondre aux exigences des industriels et renforcer votre compétitivité. Rejoignez-nous pour faire de la sécurité et de la performance durable vos priorités !



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Tout public
- Notions de projet, qualité et production
- Connaissance de l'environnement industriel



MODALITÉS

- 2,5 jours (17,5 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux KASADENN ou client) ou Distanciel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 1800€ HT par participant
- Minimum 3 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

Cette formation vise à accompagner les entreprises dans la compréhension et l'application des principes du référentiel MASE. Vous apprendrez à structurer vos démarches sécurité, à optimiser vos performances environnementales et à répondre efficacement aux exigences des donneurs d'ordre.



PROGRAMME

- Introduction au référentiel MASE : objectifs et enjeux.
- Les piliers fondamentaux du MASE : sécurité, environnement, et management
- .Mise en œuvre pratique : diagnostic, plan d'action et suivi.
- Préparation à la certification MASE : outils et bonnes pratiques.



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Mises en situations variées et représentatives

Evaluation

- Formatives, tout au long du parcours
- Sommative à l'issue de la formation

Repartez avec...

- Le support de formation

LES FONDAMENTAUX DU LEAN MANAGEMENT - MAÎTRISEZ LES CLÉS DE L'EXCELLENCE OPÉRATIONNELLE

2,5 jours – 17,5 heures



Optimisez vos processus, réduisez vos gaspillages et boostez votre performance avec le Lean Management ! Cette formation sur les fondamentaux du Lean vous permettra de découvrir des outils et des méthodologies pratiques pour simplifier vos opérations, engager vos équipes et atteindre vos objectifs stratégiques. Que vous soyez novice ou en quête de renforcement de vos connaissances, cette formation vous guidera vers une amélioration continue durable et mesurable.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Tout public
- Notions de projet, qualité et production
- Connaissance de l'environnement industriel



MODALITÉS

- 2,5 jours (17,5 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux KASADENN ou client) ou Distanciel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 1800€ HT par participant
- Minimum 3 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

Cette formation vous initie aux principes essentiels du Lean Management. Vous apprendrez à identifier et réduire les gaspillages, à optimiser vos processus et à instaurer une culture d'amélioration continue au sein de votre organisation.



PROGRAMME

- Introduction au Lean Management : origine, philosophie et concepts-clés.
- Les outils fondamentaux : Value Stream Mapping, 5S, Kaizen, et autres
- Analyse des gaspillages et méthodes d'amélioration continue.
- Cas pratiques pour appliquer les principes Lean à votre environnement professionnel.



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Mises en situations variées et représentatives

Evaluation

- Formatives, tout au long du parcours
- Sommative à l'issue de la formation

Repartez avec...

- Le support de formation

LES FONDAMENTAUX DE LA SUPPLY CHAIN - PILOTEZ VOS FLUX POUR UNE PERFORMANCE OPTIMALE

3 jours – 21 heures



Pilotez vos flux avec agilité et améliorez la performance globale de votre entreprise grâce à une maîtrise des fondamentaux de la Supply Chain ! Cette formation vous permettra de comprendre les enjeux, les processus clés et les outils nécessaires pour optimiser la gestion des approvisionnements, des stocks, de la production et de la distribution. Une opportunité incontournable pour aligner vos stratégies logistiques avec vos objectifs business et satisfaire vos clients efficacement.

PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Tout public
- Notions de projet, qualité et production
- Connaissance de l'environnement industriel

MODALITÉS

- 3 jours (21 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux KASADENN ou client) ou Distanciel
- Accessibilité PMR garantie

TARIF

- 2100€ HT par participant
- Minimum 3 participants

CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

Cette formation permet de comprendre les principes clés de la Supply Chain et d'acquérir les compétences nécessaires pour optimiser la gestion des flux, des approvisionnements et des stocks. Vous développerez une vision globale des processus logistiques pour répondre efficacement aux attentes de vos clients tout en maîtrisant les coûts.



PROGRAMME

- Introduction à la Supply Chain : concepts et enjeux stratégiques.
- Gestion des flux : approvisionnement, production et distribution.
- Optimisation des stocks et outils de pilotage (MRP, ERP, etc.).
- Coordination entre les acteurs : collaboration et gestion des conflits.
- Cas pratiques pour appliquer les concepts à des situations réelles.



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Mises en situations variées et représentatives

Evaluation

- Formatives, tout au long du parcours
- Sommative à l'issue de la formation

Repartez avec...

- Le support de formation

OPTIMISER LA LOGISTIQUE INTERNE

3 jours – 21 heures



La logistique interne est la branche de la logistique qui se réfère à l'organisation de tous les flux de matières et d'information ayant lieu à l'intérieur des propres frontières de l'entreprise : c'est un domaine extrêmement vaste, qui interagit pratiquement avec tous les acteurs de l'entreprise.

Avec ce module intensif, découvrez comment, avec des outils pragmatiques et beaucoup de bon sens, on peut poser un diagnostic et engager des actions d'amélioration logistiques, sources de gains considérables pour l'entreprise.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Expérience dans le domaine industriel, logistique ou commercial



MODALITÉS

- 3 jours (21 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux KASADENN ou client) ou Distanciel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 2 100€ HT par participant
- A partir de 3 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Délimiter le cadre de la logistique interne
- Appréhender son principe fondamental
- Déployer les bons outils
- Optimiser son implantation
- Devenir maître de ses flux
- Améliorer la sécurité et l'ergonomie au poste
- Standardiser son affichage
- Développer des emballages utiles
- Utiliser les bons moyens
- Passer à l'heure du numérique



PROGRAMME

- **Principe fondamental**
 - Lean Manufacturing
 - Outils
- **Organisation**
 - Plan directeur
 - Conditions de travail
- **Moyens logistiques**
 - Emballages
 - Stockage
 - Informatique



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Interactivité : recours au brainstorming, questionnement
- Vidéos, Exemples tirés de l'industrie
- Jeux

Evaluation

- Questionnaires le long de la formation
- Auto-évaluation de la progression par le stagiaire

Repartez avec...

- Support de formation
- Fiche de synthèse « Règles d'Or »

PILOTER DES PRESTATAIRES DE SERVICE

2 jours (14h)



Cette formation s'adresse à des chefs de projet opérationnels qui souhaitent sécuriser la sous-traitance des prestations de service dans le cadre de leurs projets. Un projet, quel qu'il soit, fait souvent appel à la sous-traitance de prestations de service : conseil, réalisation d'études, assistance à maîtrise d'ouvrage, développement informatique.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Chef de projet, directeur de projet, responsable de lot faisant appel à de la sous-traitance de prestation de service
- Bac+2 expérimenté à Bac+5 débutant



MODALITÉS

- 2 jours (14 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux Kasadenn Formation ou client) ou distanciel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 1095 € HT par participant
- 2 à 8 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Identifier les sous-traitants potentiels.
- Travailler avec les achats.
- Lancer la consultation, sélectionner le sous-traitant et passer la commande.
- Comprendre les clauses clés du contrat de prestation de service.



PROGRAMME

- La sous-traitance de prestation de service dans le cadre d'un projet
- Identifier les lots de tâches à sous traiter
- Contractualiser la prestation de service
- Piloter la prestation de service
- Manager la relation avec les sous-traitants



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Approche opérationnelle de la gestion de projet
- Démarche pragmatique et simple (basée sur l'innovation frugale : faire mieux avec moins).
- Dynamique d'équipe agile et interactive

Evaluation

- Questionnaire d'évaluation (QCM) à la fin de chaque journée
- Auto-évaluation de la progression par le stagiaire

Repartez avec...

- Le support de formation

PILOTER LES AFFAIRES

3 jours – 21 heures



Dans un monde en constante mutation, les entreprises sont tenues d'adapter leurs activités aux besoins de leurs marchés : réorganisation des activités, acquisitions de nouveaux moyens, amélioration de la performance...

A travers ce module de formation, prenez en main une méthodologie simple et pragmatique pour piloter des affaires avec rigueur et le juste niveau de structuration. Le petit plus : repartez avec votre boîte à outils prête à l'emploi, pour améliorer, dès demain, votre façon de gérer les projets.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Chef de projets ou chargé d'affaires débutant, souhaitant structurer sa gestion de projet



MODALITÉS

- 3 jours (21 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux KASADENN ou client) ou Distanciel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 2 100 € HT par participant
- 3 à 10 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Connaître les principaux livrables de gestion de projet
- Structurer le pilotage d'un projet d'investissement
- Déployer des outils de suivi de projet adapté au pilotage d'affaire



PROGRAMME

- **Initialisation**
 - Elaboration du business case
 - Cadrage du projet
 - Macro-planning
- **Préparation**
 - Déclinaison des objectifs
 - Construction du planning
 - Elaboration du budget
- **Concrétisation**
 - Piloter l'avancement
 - Communiquer sur l'avancement
 - Gérer les approvisionnements
 - Conduire le changement
- **Validation**
 - Clôturer le projet
 - Passer le relais



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Alternance d'apports théoriques et d'exercices supervisés pour assimiler les outils

Evaluation

- Questionnaire de fin de formation
- Auto-évaluation de la progression par le stagiaire

Repartez avec...

- Support de présentation illustrant les notions abordées en séance
- La boîte à outils «Projets», comprenant les trames prêtes à l'emploi des outils présentés en formation.

CONTRÔLE DE GESTION

2 jours – 14 heures



« Le contrôle de gestion est le processus par lequel les managers s'assurent que les ressources sont obtenues et utilisées avec efficacité et efficience dans l'accomplissement des buts organisationnels »
Daerden, 1965

A travers ce module, familiarisez-vous avec les outils et méthodes du contrôle de gestion, et prenez en main des outils prêts à l'emploi pour mettre facilement vos nouvelles compétences en application dès votre retour au bureau.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Être chargé du pilotage des coûts dans l'entreprise



MODALITÉS

- 2 jours (14 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux KASADENN ou client) ou Distanciel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 1 400 € HT par participant
- Minimum 2 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Acquérir les notions fondamentales de finance d'entreprise
- Comprendre le rôle du contrôle de gestion au sein de l'entreprise
- Appréhender les indicateurs les plus couramment utilisés pour le pilotage financier des projets



PROGRAMME

- Contrôle de gestion : définition et objectifs
- Pilotage des coûts
 - Notions de charges directes, charges indirectes
 - La référence : le budget
 - Exemple de structure de coûts
 - Suivi des coûts
 - Analyse par nature, analyse par destination
- Pilotage de la performance : les indicateurs clés
- Finance des projets d'investissement
 - Présenter un projet d'investissement
 - Indicateurs de performance
 - Suivre le projet



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Apports théoriques illustrés par des exemples tirés de l'industrie
- Exercices pratiques permettant d'assimiler les notions

Evaluation

- Questionnaire de fin de formation (QCM)
- Auto-évaluation de la progression par le stagiaire

Repartez avec...

- Support de formation
- La boîte à outils « Projet » comprenant des modèles de fichiers de pilotage et de livrables

PARTICIPER AU LANCEMENT D'UN APPEL D'OFFRE PUBLIC

2 jours – 14 heures



Un marché public est un contrat conclu à titre onéreux entre un acheteur et des personnes publiques ou privées, et qui répond aux besoins de cet acheteur public en matière de fournitures, services et travaux.

L'achat public correspond à en moyenne 7% du PIB de la France. Connaître ses spécificités, les différentes formes et procédures et les modalités d'exécution est une nécessité pour beaucoup d'entreprises.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Etudiants à partir de Master 1
- Chargé d'affaires, ingénieur d'affaires débutant



MODALITÉS

- 2 jours (14 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux KASADENN ou client) ou Distanciel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 1 400 € HT par participant
- Minimum 2 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Découvrir les spécificités des marchés publics (seuils, canaux)
- Appréhender les différentes formes et procédures
- Connaître les différents éléments constituant le dossier de consultation
- Assimiler les différentes modalités d'obtention et d'exécution



PROGRAMME

- Veille commerciale
- Relation clients publics-fournisseurs
- Point sur les différents acheteurs publics
- Etats des lieux sur les procédures d'achats régies par le code marchés publics
- Réponse à un appel d'offres
- Les marchés et accords-cadres passés
- Exécution des marchés (règlements, avances, acomptes)



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Alternance d'apports théoriques et d'exemples tirés de l'expérience du formateur
- Travaux pratiques encadrés, sur ordinateur, pour apprendre à manipuler les outils

Evaluation

- Evaluation en continu, via les épreuves de travaux pratiques
- Auto-évaluation de la progression par le stagiaire

Repartez avec...

- Support de formation

METTRE EN PLACE LA REVERSE LOGISTIC & DÉVELOPPEMENT DURABLE

3 JOURS – 21 HEURES



La logistique inversée (reverse logistic) est un maillon essentiel du développement durable. Les coûts environnementaux sont de plus en plus supportés par les producteurs économiques. Depuis quelques années, la croissance continue et les nouvelles réglementations bousculent les flux logistiques.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Expérience dans le domaine industriel, logistique ou commercial



MODALITÉS

- 3 jours (21 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux KASADENN ou client) ou Distanciel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 2 100€ HT par participant
- A partir de 3 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Connaître les concepts du développement durable
- Appréhender le développement durable dans l'économie mondiale
- Maîtriser le développement durable dans l'entreprise
- Savoir mettre en place une politique de développement durable dans l'entreprise
- Connaître les concepts de la Reverse Logistic
- Mettre en place la Reverse Logistic dans l'entreprise



PROGRAMME

- Visionnage et analyse du film « DEMAIN » de C. Dion et M. Laurent
- Les concepts du développement durable
- L'approche du développement durable dans l'entreprise
- Les outils de mise en place d'une politique de développement durable
- Définition et différentes formes de la reverse logistic
- Les techniques de mise en œuvre opérationnelle de la reverse logistic dans les entreprises
- Les caractéristiques et les enjeux de « Reverse logistic »
- Les étapes de mise en place de la Reverse Logistic en entreprise



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Alternance d'apports théoriques et d'exemples concrets liés à l'expérience du formateur
- 3 cas pratiques encadrés

Evaluation

- Evaluation en continu, via les cas pratiques
- Autoévaluation de la progression par le stagiaire

Repartez avec...



Les managériales & leadership

- Savoir gérer son temps Maitriser vos priorités
- Savoir gérer son Stress
- Mieux se connaître pour mieux manager
- Manager son équipe au quotidien
- Booster la cohésion d'équipe grâce au MBTI
- Animer des groupes de codeveloppement
- Marketer son projet pour embarquer
- Optimiser le travail d'équipe avec l'intelligence collective
- S'appropriier les nouvelles pratiques managériales
- Relations humaines : le facteur de succès pour piloter le changement
- LA FRESQUE DU MANAGEMENT©
- LA FRESQUE DE L'IA®



Les outils et logiciels

- S'initier à Microsoft Excel
- Approfondir ses connaissances sur microsoft Excel
- Se familiariser avec la programmation VBA Microsoft Excel
- Se familiariser avec POWER BI
- S'initier à PowerPoint
- Dynamiser ses présentations Power Point
- WORD initiation
- Approfondir se connaissances sur WORD
- Prendre en main Primavera P6
- Se familiariser avec MS-Project



Business Games

- Business Game: Projekt KF
- Business Game: Beer Game

SAVOIR GÉRER SON TEMPS MAITRISER VOS PRIORITÉS

2 jours – 14 heures



Bien gérer son temps permet de mieux organiser ses priorités, d'éviter les distractions et de se concentrer sur les tâches importantes. Cela réduit le stress, améliore la qualité du travail et évite la procrastination. En maximisant l'utilisation du temps, on devient plus productif et efficace dans l'accomplissement de ses objectifs.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Toute personne dont la gestion du temps est liée à celle d'une équipe



MODALITÉS

- 2 jours (14 heures)
- Délai d'accès: voir calendrier ou sur demande
- Présentiel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 1290 € HT par participant pour 2 jours
- 6 à 10 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Découvrir notre propre relation au temps
- Savoir faire des choix et se fixer des priorités et des objectifs
- Optimiser son temps managérial, apprendre à déléguer
- Gérer son temps et celui de son équipe
- Construire un planning sur 3 mois et tenir son agenda à 3 semaines.



PROGRAMME

- Clarifier son rôle de manager et ses priorités
- L'analyse transactionnelle : la structuration du temps
- Lien entre type de personnalité et relation au temps
- Découverte des 6 leviers de la gestion du temps
- La gestion des priorités et la délégation
- Le plan d'actions : définir des priorités, fixer des objectifs et un planning



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Apport théorique permettant la mise en pratique d'outils de gestion des priorités et de la gestion de projets
- Exercices opérationnels sur les plannings et les listes d'activités/projets
- Démonstration par l'exemple et étude de cas pratiques

Repartez avec...

- Chaque participant repart avec un planning hebdomadaire pour les 3 semaines + un modèle pour les 3 mois suivants la formation

SAVOIR GÉRER SON STRESS

2 jours – 14 heures



Grâce à des outils comme le MBTI, des apports théoriques et des tips pratiques, apprenez à mieux gérer votre stress. Apprendre à gérer son stress améliore la productivité en favorisant une meilleure concentration, une prise de décision plus claire, et une gestion efficace du temps et des priorités. Cela permet de préserver l'énergie, de réduire les erreurs et d'encourager la créativité. En réduisant les effets négatifs du stress, on améliore également le bien-être, la motivation et la qualité du travail.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- 3 ans d'expérience professionnelle



MODALITÉS

2 jours (14 heures)

- Délai d'accès: voir calendrier ou sur demande
- Présentiel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 1490 € HT par participant pour 2 jours
- 6 à 12 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Le mécanisme du stress : le reconnaître pour le gérer ou l'arrêter
- Identifier les sources du stress pour les limiter ou les anticiper
- Savoir dire « non » et « stop »
- Connaître ses propres comportements sous stress pour savoir mieux les gérer
- Apprivoiser ses émotions pour en faire un levier de gestion de son stress
- Savoir équilibrer efficacité et bien être : doser sa motivation
- Connaître les quelques règles de vie qui aident à prévenir le stress
- Se projeter de façon positive et construire un plan d'action.



PROGRAMME

- Les sources du stress
- L'analyse transactionnelle
- Les comportements prévisibles sous stress selon le MBTI
- La gestion des émotions
- Les pensées toxiques
- Les principes de motivation : les moteurs et les freins
- Quelques règles de vie pour prévenir le stress.



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Etablissement et mise à disposition pour chaque participant de son profil de personnalité MBTI : avant le séminaire, chacun répond à un questionnaire dont le traitement confidentiel permet d'établir son inventaire de personnalité. Ce support permet à chacun de se situer et de s'approprier les concepts du MBTI, en référence à sa propre personnalité.

Repartez avec...

- Le formateur propose des modèles qui facilitent la réflexion et des visions qui aident à appréhender sa propre gestion du stress : le participant y puise ce qu'il veut et repart avec sa « boîte à outils ».

MIEUX SE CONNAÎTRE POUR MIEUX MANAGER

2 jours - 14 heures



Les compétences en management sont indissociables de la capacité à se connaître soi-même. Cette formation vous propose des outils puissants pour renforcer votre efficacité en tant que leader. En apprenant à mieux comprendre vos forces, vos limites, et vos émotions, vous serez en mesure d'adapter vos pratiques managériales pour mieux interagir avec votre équipe. Cette approche permet d'améliorer la prise de décision, de favoriser des relations professionnelles harmonieuses, et d'accroître la cohésion de vos équipes.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Bac+3 minimum avec expérience
- Personne en situation de management, plus ou moins récente



MODALITÉS

- 2 jours (14 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 1 290 € HT par participant pour 2 jours
- 7 à 10 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Développer une meilleure connaissance de soi et comprendre comment cela impacte la manière de manager.
- Apprendre à reconnaître les émotions, les gérer efficacement et adapter son style de management aux situations et aux individus
- Renforcer les compétences en communication
- Favoriser une meilleure gestion de son énergie en tant que manager



PROGRAMME

- Mieux se connaître, pour être mieux dans ses choix et avec les autres
- Nourrir ses besoins, pour rester aligné.e, heureux.se et performant.e
- Développer son intelligence émotionnelle, pour ne pas subir ses émotions, souvent sclérosantes, et celles des autres
- Mieux communiquer, pour être en bonne interaction avec les autres
- S'affirmer, être assertif.ve, pour établir des relations plus équilibrées dans la durée



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Alternance d'apports théoriques et d'exercices de mise en application encadrés sur des cas pratiques apportés par le formateur ou les apprenants
- Retour d'expériences concrets du formateur

Evaluation

- Auto-évaluation de la progression par le stagiaire
- QCM de validation des acquis par jour de formation

Repartez avec :

- Votre socle de valeurs et ses besoins de qualité de vie au travail
- Votre plan d'action pour nourrir vos besoins et déployer un management équilibré
- Des outils de communication

MANAGER SON ÉQUIPE AU QUOTIDIEN

2 jours – 14 heures



Manager son équipe au quotidien, est une formation qui va vous permettre de maîtriser les fondamentaux du management et vous aider ainsi à vous affirmer en tant qu'animateur et leader au sein de votre équipe.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- 5 ans d'expérience professionnelle
- Manager d'équipe
- Prise de poste Manager



MODALITÉS

- 2 jours (14 heures)
- Délai d'accès: voir calendrier ou sur demande
- Présentiel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 1290 € HT par participant pour 2 jours
- 6 à 12 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Prendre de la hauteur sur les différents rôles du manager
- Savoir se positionner en que leader et animateur de l'équipe
- Apprendre à adapter sa communication
- Mieux s'organiser pour plus de performance
- Savoir faire adhérer et motiver l'équipe



PROGRAMME

- Définition, rôles et limites du manager de proximité
- Communiquer pour mieux faire adhérer - Faire des feedbacks
- Animer et motiver son équipe - Gestion des compétences
- Apprendre à organiser et déléguer - Gestion des priorités
- Anticiper et piloter la performance – Fixer les objectifs et les suivre



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Apports théoriques apportés par le formateur à travers supports de formation
- Mise en pratique sous forme d'exercices, étude de cas, mises en situation
- Points réguliers et de compréhension et d'actions de remédiation le cas échéant
- L'écoute active, le questionnement, de l'accompagnement, du debrief

Evaluation

- Auto-évaluation du stagiaire

Repartez avec...

- La posture de Manager qui vous correspond
- Une boîte à outils et des tips pour être un manager plus serein et plus performant!

BOOSTER LA COHÉSION D'ÉQUIPE GRÂCE AU MBTI

2 jours non consécutifs – 14 heures



Booster la cohésion d'équipe grâce au MBTI permettent d'améliorer les performances en aidant les membres à mieux se comprendre et à collaborer efficacement. En identifiant les motivations et les styles de travail de chacun, cet outil favorise une dynamique d'équipe plus harmonieuse. Cela permet d'adapter des stratégies adaptées à chaque profil, maximisant ainsi l'efficacité collective et la réussite de l'organisation.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- 3 ans d'expérience professionnelle
- Toute personne travaillant en équipe



MODALITÉS

- 2 jours non consécutifs
- Délai d'accès: voir calendrier ou sur demande
- Présentiel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 1590 € HT par participant pour 2 jours
- 6 à 8 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Booster l'esprit d'équipe, développer la coopération
- Favoriser la bonne communication au sein d'un groupe de travail
- Créer une culture de travail commune, une bonne ambiance de travail
- Optimiser la dynamique d'équipe
- Accompagner le changement avec l'outil MBTI
- Désamorcer les situations conflictuelles



PROGRAMME

- Découverte du modèle et du profil de chacun à l'issue du questionnaire
- Validation individuelle du profil MBTI
- Exercices ludiques où chacun comprend sa préférence et celle de l'autre
- Prise de conscience des différents profils de l'équipe
- Travail sur la communication des différents types
- Comprendre son style préférentiel de management en fonction de son type
- Finaliser l'analyse des forces et zones d'ombre de l'équipe



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Debriefing du résultat des questionnaires
- Échanges structurés durant lesquelles chacun s'exprime (même les introvertis)
- Chaque préférence du MBTI est reconnue pour sa contribution
- Constitution de binômes de travail mélangeant des profils complémentaires pour plus d'efficacité

Repartez avec...

- Un plan d'action à la fois individuel (ce que chacun doit faire pour contribuer à la cohésion et au développement de l'équipe) et collectif

ANIMER DES GROUPES DE CODEVELOPPEMENT

2 jours – 14 heures



Le groupe de codéveloppement, c'est la puissance d'une méthode pragmatique couplée à une approche d'intelligence collective. Le cadre structuré de cette méthode créée au Québec par Adrien Payette et Claude Champagne permet à un groupe de pairs d'améliorer son efficacité et sa pratique professionnelle. Savoir animer un groupe de codéveloppement, vous permettra de créer une véritable communauté apprenante, dont les participants repartiront avec des solutions concrètes à leurs problématiques.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- 3 ans d'expérience professionnelle
- Toute personne travaillant en équipe



MODALITÉS

- 2 jours (14 heures)
- Délai d'accès: voir calendrier ou sur demande
- Présentiel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 1290 € HT par participant pour 2 jours
- 6 à 8 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Développer une posture de facilitateur de groupes
- Renforcer ses compétences en matière de pilotage de groupes
- Savoir faire émerger des solutions concrètes aux problématiques
- Améliorer sa pratique professionnelle
- Apprendre à créer des communautés de pairs performantes



PROGRAMME

- Découverte de la méthode: Fondamentaux et posture
- Pilotage de séance: Les étapes du déroulement
- Approfondissement de certaines phases (Clarification, Consultation)
- Gestion des dysfonctionnements
- La posture de l'animateur
- Codéveloppement Flash



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Apports théoriques apportés par le formateur à travers supports de formation
- Mise en pratique sous forme d'exercices, étude de cas, mises en situation
- Points réguliers et de compréhension et d'actions de remédiation le cas échéant
- L'écoute active, le questionnement, de l'accompagnement, du debrief

Evaluation

- Auto-évaluation du stagiaire
- QCM de validation des acquis

Repartez avec...

- La posture de l'animateur d'un groupe de codéveloppement
- La méthodologie à suivre pour garantir l'efficacité de l'outil

MARKETER SON PROJET POUR EMBARQUER

2 jours - 14 heures



Les méthodes de conduite du changement en gestion de projet ne suffisent plus à embarquer. Le projet est un produit dont les parties prenantes sont les clients. Les méthodes de marketing et d'animation de la relation sont aujourd'hui indissociables d'une gestion de projet réussie. Cette formation permet d'en acquérir les pratiques pour convaincre en amont (faire acheter le projet), embarquer tout au long du déploiement (faire vivre une expérience positive du projet) et après pour favoriser la réussite de prochains projets (fidéliser et être recommandé).



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Bac+3 minimum avec expérience
- Toute personne qui porte un projet au sein d'une entreprise (chef.fe ou pilote de projet, manager)



MODALITÉS

- 2 jours (14 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 1 290 € HT par participant pour 2 jours
- 7 à 10 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Maîtriser les fondamentaux du marketing et de la communication
- Savoir élaborer un plan d'action de communication adapté aux cibles, aux canaux et aux moments-clé de chaque projet
- Apprendre à utiliser les techniques d'animation de la relation « client »
- Faire adhérer ses parties prenantes à son projet



PROGRAMME

- Les fondamentaux des techniques de marketing et de communication
- La segmentation des parties prenantes selon leur impact projet
- Les outils d'écoute des attentes, de la satisfaction
- Les étapes clé de communication du projet
- La construction d'un message percutant
- L'importance de l'animation de la relation : convivialité, événementiel...
- L'utilisation de techniques de reconnaissance, feedback et bilan
- Le choix des bons canaux de communication selon les étapes et les objectifs
- L'élaboration d'un plan de communication



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Alternance d'apports théoriques et d'exercices de mise en application sur des cas pratiques apportés par le formateur ou les apprenants
- Retour d'expériences concrets du formateur
- Matériel d'animation de la communication : paperboards, post-its, feutres

Evaluation

- Auto-évaluation sur les connaissances et pratiques de communication du stagiaire
- Feedback du formateur et des participants au fil des ateliers
- 1 QCM de validation des acquis par jour de formation

Repartez avec des fiches prêtes à l'usage :

- Fiche persona, bonnes pratiques de création de message, cartographie des parties prenantes, mapping des étapes clé de communication

OPTIMISER LE TRAVAIL D'ÉQUIPE AVEC L'INTELLIGENCE COLLECTIVE

2 jours - 14 heures



Les méthodes d'intelligence collective (IC) sont des outils puissants. Elles permettent de générer un plan d'action efficace pour vos projets ou problématique métier. Ces méthodes permettent de se nourrir des idées de profils variés, dans un temps court (2 à 3h), de faire participer pour embarquer, de mener des réunions de travail vraiment participatives ET efficaces.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Bac+3 minimum avec expérience
- Toute personne travaillant en équipe (chef de projet, commercial, acheteur, manager)



MODALITÉS

- 2 jours (14 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 1 290 € HT par participant pour 2 jours
- 7 à 10 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

À l'issue de la formation, les apprenants seront en mesure de :

- Connaître les fondamentaux de la facilitation d'ateliers d'IC
- Savoir préparer un atelier d'IC selon le type de problématique à traiter
- Savoir animer un atelier de travail collaboratif en utilisant le processus d'IC et en adoptant la posture de facilitateur



PROGRAMME

- Intégrer les règles fondamentales de l'intelligence collective
- Comprendre la posture de facilitateur et les différents rôles des participants
- Découvrir les méthodes de facilitation pour des ateliers d'IC, selon différentes problématiques : finalités et usages des ateliers d'IC, panorama des outils
- Apprendre à préparer un atelier : les bases de la scénarisation en I.C.
- Comprendre les différentes phases d'un atelier d'IC
- Mettre en pratique avec le groupe : différents rôles et outils



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Alternance d'apports théoriques et d'exercices de mise en application encadrés sur des cas pratiques apportés par le formateur ou les apprenants
- Retour d'expériences concrets du formateur
- Outils de facilitation physiques et digitaux : paperboards, post-its, feutres, jeux, cartes

Evaluation

- Auto-évaluation de la progression par le stagiaire
- Feedback du formateur et des participants au fil des ateliers
- 1 QCM de validation des acquis par jour de formation

Repartez avec :

- Le kit du facilitateur : fiche de préparation d'atelier, fiches de rôles, fiches méthodes de facilitation
- Le support de formation

S'APPROPRIER LES NOUVELLES PRATIQUES MANAGÉRIALES

2 jours - 14 heures



Les modes de travail changent rapidement, continuellement. Les collaborateurs attendent du sens au travail, de la considération et de la confiance au quotidien, de la flexibilité. Les managers ont besoin de clés pour adapter leurs pratiques à ces nouvelles attentes. Cette formation balaie un panorama des pratiques managériales indispensables pour manager avec plaisir et performance.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Bac+3 minimum avec expérience
- Personne en situation de management, plus ou moins récente

MODALITÉS



2 jours (14 heures)
Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande

- Présentiel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 1 290 € HT par participant pour 2 jours
- 7 à 10 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Fournir aux managers les outils et techniques de management pour favoriser l'engagement collaborateur
- Intégrer des approches de management agile, participatif et collaboratif



PROGRAMME

- Importance de la vision et des valeurs de l'entreprise pour donner du sens :
- Management agile : travail hybride, flexibilité du travail
- Care management : relation one-to-one, bienveillance
- Animation du collectif : réunions, moments de convivialité
- Management participatif basé sur l'intelligence collective
- Management éthique
- Plan d'actions pour repenser ses rituels managériaux au regard des apports de la formation
- Conduite du changement pour le déploiement de ces nouvelles pratiques



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Apports théoriques et d'exercices de mise en application encadrés sur des cas pratiques apportés par le formateur ou les apprenants
- Retour d'expériences concrets du formateur
- Outils :

Evaluation

- Auto-évaluation des actuelles pratiques du stagiaire
- QCM de validation des acquis par jour de formation

Repartez avec :

- Votre modèle de nouvelles pratiques managériales et plan de déploiement

Référence : LEA_o10

RELATIONS HUMAINES : LE FACTEUR DE SUCCÈS POUR PILOTER LE CHANGEMENT

2 jours - 14 heures



L'accompagnement au changement ne peut plus se limiter à des méthodes de gestion de projet collaboratif. L'animation de la communication et des relations humaines est clé dans la réussite d'un projet. Cette formation vous permettra de faire évoluer vos méthodes de conduite du changement avec l'apport de techniques d'animation des relations humaines, pour embarquer durablement.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Bac+3 minimum avec expérience
- Toute personne étant en situation de conduite de projet ou management



MODALITÉS

- 2 jours (14 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 1 290 € HT par participant pour 2 jours
- 7 à 10 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Maîtriser les techniques de communication pour accompagner le changement.
- Savoir gérer les résistances et les émotions au sein des équipes.
- Développer des compétences en animation et en leadership collaboratif.



PROGRAMME

- Les bases de la psychologie du changement : comprendre les résistances
- Les techniques de communication pour accompagner le changement
- Les outils pour favoriser l'adhésion par la participation active
- L'animation d'une réunion de présentation du changement
- Gestion des émotions et des résistances
- La collaboration dans les équipes en période de changement
- Leadership participatif et animation de la relation
- Construction un plan d'action pour accompagner le changement



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Alternance d'apports théoriques et d'exercices de mise en application sur des cas pratiques apportés par le formateur ou les apprenants
- Retour d'expériences concrets du formateur

Evaluation

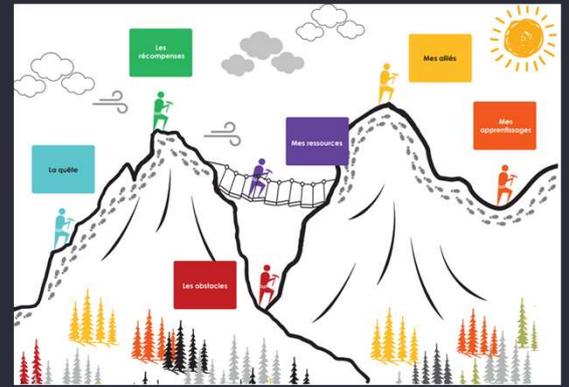
- Auto-évaluation de la progression par le stagiaire
- Feedback du formateur et des participants au fil des ateliers
- QCM de validation des acquis par jour de formation

Repartez avec :

- Fiches outils : pour lever les freins au changement, pour mener une réunion dans le changement, pour animer la relation avec les parties prenantes
- Un plan d'action type d'accompagnement humain au changement

LA FRESQUE DU MANAGEMENT©

1/2 jour – 3,5 heures



Un atelier d'intelligence collective qui permet d'agir individuellement et collectivement sur les postures et comportements afin d'accompagner les transformations managériales des organisations.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- 5 ans d'expérience professionnelle
- Toute personne travaillant en équipe, Managers, RH, CODIR



MODALITÉS

- Atelier collaboratif de 3h30
- Présentiel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 2000 € HT de 5 à 12 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Définir ou faire évoluer le référentiel managérial d'une organisation
- S'aligner sur les comportements cibles
- Favoriser les prises de conscience pour se mettre en mouvement
- Echanger avec ses pairs sur les bonnes pratiques



PROGRAMME

- Interaction de 5 à 12 participants autour d'un plateau de jeu guidés par un facilitateur à travers 6 étapes clés, et 75 cartes thématiques.
- Les participants vont devoir se mettre d'accord pour faire des choix collectifs pour définir un "graal" managérial, identifier les bénéfices attendus, les freins possibles et les ressources activables pour progresser vers ce modèle managérial « idéal ».
- Un partage d'idées et de bonnes pratiques va enrichir le groupe et permettre d'avancer sur le parcours proposé.
- Durant le parcours, des mises en action sont proposées aux participants pour "ancrer" leurs apprentissages.



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Alternance d'échanges autour des différentes thématiques, partage d'expériences et exercices d'ancrages sont proposées aux participants pour les aider à se mettre en mouvement.
- L'écoute active, le questionnement, de l'accompagnement, du debrief

Repartez avec...

- Une vision claire du nouveau référentiel managérial à adopter Un plan d'action collectif et individuel pour réaliser la transformation managériale de l'organisation
- Une fiche individuelle Apprentissage & Actions permettant de décider des premiers petits pas à réaliser

LA FRESQUE DE L'IA®

1/2 jour – 3,5 heures



La Fresque de l'IA® est un atelier collaboratif ludique qui permet de mieux comprendre les impacts et les usages de l'intelligence artificielle au sein de son entreprise.

Cet outil aide les entreprises qui se posent des questions sur leur stratégie IA à en clarifier les enjeux et définir les premiers pas de leur stratégie. Il peut aussi permettre de sensibiliser des collaborateurs lorsque la stratégie est définie pour accompagner l'adoption.

Le mode collaboratif est un levier puissant pour embarquer le collectif sur ce sujet complexe.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Dirigeants, fonctions supports (commerce, communication, finance), fonctions techniques (développeurs, ingénieurs).



MODALITÉS

- Atelier collaboratif de 3h30
- Présentiel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 2 950 € HT pour 8 à 16 personnes
- 3 950 € HT pour 17 à 32 personnes



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Sensibiliser les participants aux avantages de l'IA pour leur quotidien, et les conséquences et risques d'une intelligence artificielle mal encadrée.
- Identifier des cas d'usage pertinents, leurs conséquences positives et négatives, et les conditions de succès pour un déploiement optimal d'une stratégie IA.



PROGRAMME

- **Introduction**
Une conférence-débat de 45 min pour comprendre les différences entre intelligence artificielle et intelligence naturelle.
- **Réalisation**
En sous-groupe de 5 à 8 personnes, les participants créent une fresque visuelle en 1h30 à partir de 3 jeux de cartes personnalisés : cartes "cas d'usage", cartes "conséquences" et cartes "conditions de succès".
- **Conclusion**
Sur 45 min, chaque groupe partage sa Fresque de l'IA® à l'assemblée; puis chacun vient voter pour le cas d'usage le plus important selon lui.



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Baromètre de maturité IA en amont de l'atelier pour le personnaliser
- Apports théoriques interactifs avant l'atelier
- Atelier collaboratif : 3 jeux de cartes personnalisés : cartes "cas d'usage", cartes "conséquences" et cartes "conditions de succès" »

Animation

- Garantie de la qualité d'animation par Christine Mercier, animatrice certifiée de la Fresque de l'IA® (marque déposée par Galances Conseil et Formation)

Repartez avec...

- Votre plan d'action d'adoption de l'intelligence artificielle



Les managériales / leadership

- Savoir gérer son temps Maitriser vos priorités
- Savoir gérer son Stress
- Mieux se connaître pour mieux manager
- Manager son équipe au quotidien
- Booster la cohésion d'équipe grâce au MBTI
- Animer des groupes de codeveloppement
- Marketer son projet pour embarquer
- Optimiser le travail d'équipe avec l'intelligence collective
- S'approprier les nouvelles pratiques managériales
- Relations humaines : le facteur de succès pour piloter le changement
- LA FRESQUE DU MANAGEMENT©
- LA FRESQUE DE L'IA®



Les outils et logiciels

- S'initier à Microsoft Excel
- Approfondir ses connaissances sur microsoft Excel
- Se familiariser avec la programmation VBA Microsoft Excel
- Se familiariser avec POWER BI
- S'initier à PowerPoint
- Dynamiser ses présentations Power Point
- WORD initiation
- Approfondir se connaissances sur WORD
- Prendre en main Primavera P6
- Se familiariser avec MS-Project



Business Games

- Business Game: Projekt KF
- Business Game: Beer Game

S'INITIER À MICROSOFT EXCEL

1 jour – 7 heures



Excel est le tableur de la suite bureautique Microsoft Office, destiné à être utilisé sur des plateformes Windows ou Mac OS. Très utilisé en entreprise, ce logiciel dispose de nombreuses fonctionnalités permettant d'analyser, de gérer et de partager des informations.

Ce stage propose une initiation aux fonctionnalités essentielles, permettant d'utiliser Excel pour construire des tableaux bien présentés, intégrant des calculs simples.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Avoir déjà manipulé Excel
- Notions de base en mathématiques



MODALITÉS

- 1 jour (7 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux KASADENN ou client) ou Distanciel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 600 € HT par participant
- 3 à 8 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Connaître les possibilités offertes par Excel
- Être capable de manipuler les fonctionnalités les plus courantes d'Excel



PROGRAMME

- Introduction
- Calculer avec Excel
 - Utiliser des opérandes mathématiques
 - Utiliser des fonctions
- Fonctions de recherche
- Etendre une formule
- Trier, filtrer
- Mise en forme conditionnelle
- Règle de validation des données
- Affichage et impression
- Représentation graphique de données
- Trucs et astuces



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Alternance d'apports théoriques, manipulations guidées et exercices pratiques pour chaque chapitre
- Mise à disposition d'un PC équipé de Microsoft Excel

Evaluation

- Epreuve de travaux pratiques sur une étude de cas, reprenant la plupart des notions abordées dans la journée
- Auto-évaluation de la progression par le stagiaire

Repartez avec...

- Support de formation
- Fiche de synthèse « Trucs et astuces » niveau 1

Référence : OUT_002

APPROFONDIR SES CONNAISSANCES SUR MICROSOFT EXCEL

2 jours – 14 heures



Excel est le tableur de la suite bureautique Microsoft Office, destiné à être utilisé sur des plateformes Windows ou Mac OS. Très utilisé en entreprise, ce logiciel dispose de nombreuses fonctionnalités permettant d'analyser, de gérer et de partager des informations.

Ce stage d'approfondissement propose une immersion dans les fonctionnalités avancées (hors développement VBA), permettant d'utiliser Excel pour la création de tableaux de bords incluant du traitement de données et la synthèse d'informations complexes.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Être à l'aise avec les fonctionnalités de base d'Excel
- Ou Avoir suivi le module *Excel Initiation*



MODALITÉS

- 2 jours (14 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux KASADENN ou client) ou Distanciel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 1300 € HT par participant
- 3 à 8 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Savoir écrire des formules complexes impliquant l'imbrication de plusieurs fonctions
- Apprendre à structurer des tables de données pour pouvoir les exploiter efficacement
- Maîtriser la création et la manipulation des tableaux et graphiques croisés dynamiques



PROGRAMME

- Introduction
- Rappels et approfondissement des notions de base
- Fonctions logiques
- Sous-totaux
- Fonctions de dates
- Tables de données
- Tableaux et graphiques croisés dynamiques
- Trucs et astuces



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Alternance d'apports théoriques, manipulations guidées et exercices pratiques pour chaque chapitre
- Mise à disposition d'un PC équipé de Microsoft Excel

Evaluation

- Epreuve de travaux pratiques sur une étude de cas, reprenant la plupart des notions abordées dans la formation
- Auto-évaluation de la progression par le stagiaire

Repartez avec...

- Support de formation
- Fiche de synthèse «Trucs et astuces » niveau 2

Référence : OUT_003

SE FAMILIARISER AVEC LA PROGRAMMATION VBA MICROSOFT EXCEL

2 jours – 14 heures



Très utilisé en entreprise, *Microsoft Excel* dispose de nombreuses fonctionnalités permettant d'analyser, de gérer et de partager des informations. Que ce soit pour automatiser certaines tâches répétitives ou pour réaliser des traitements de données spécifiques, le développement de macros peut être source de gains de productivité importants.

Ce stage de perfectionnement vous propose l'essentiel pour développer en VBA.. A l'issue de cette formation, vous aurez le bagage suffisant pour entreprendre vos développements, en sachant vous appuyer sur les riches ressources présentes sur internet pour compléter votre savoir-faire.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Maîtrise d'Excel
- Ou Avoir suivi le module *Excel Approfondissement*
- Notions de programmation informatique



MODALITÉS

- 2 jours (14 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux KASADENN ou client) ou Distanciel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 1300 € HT par participant
- 3 à 8 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Comprendre l'intérêt des macros et savoir les utiliser de façon appropriée
- Connaître les bases du langage VBA
- Maîtriser la programmation de macros simples
- Maîtriser la création de macros faisant appel à des formulaires
- Savoir s'appuyer sur les forums (internet) pour s'autoformer



PROGRAMME

- **Introduction à l'algorithmique**
 - Notion de variable
 - Structures de contrôle et boucles
- **Programmation de macros simples sous Excel**
 - L'enregistreur de macros
 - Les boîtes de dialogue
 - Manipulation d'objets en dehors d'Excel
- **Création de formulaires**
 - Outil de conception de formulaires
 - Règles usuelles de conception d'interfaces
 - Paramétrage des objets
- **Trucs et astuces**
 - Maintenabilité des développements
 - Temps d'exécution



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Alternance d'apports théoriques et de travaux pratiques illustrant chaque notion
- Mise à disposition d'un PC équipé de Microsoft Excel et d'un accès internet

Evaluation

- Epreuve de travaux pratiques
- Auto-évaluation de la progression par le stagiaire

Repartez avec...

- Support de formation
- Supports de travaux pratiques corrigés

SE FAMILIARISER AVEC POWER BI



Power BI

2 jours – 14 heures

Prenez le contrôle de vos données et transformez-les en informations clés grâce à Power BI ! Cette formation vous initiera aux bases de cet outil puissant de visualisation et d'analyse de données. Apprenez à connecter vos sources, créer des tableaux de bord interactifs et partager vos insights avec vos équipes. Idéal pour découvrir tout le potentiel de Power BI et améliorer votre prise de décision grâce à des données claires et visuelles.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Tous public



MODALITÉS

- 2 jours (14 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux KASADENN ou client) ou Distanciel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 1400€ HT par participant
- A partir de 3 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Cette formation vous permettra de découvrir les bases de Power BI et d'apprendre à créer des tableaux de bord interactifs pour analyser et visualiser vos données. Vous serez en mesure de connecter vos sources d'informations, de structurer vos rapports et de partager vos analyses avec vos équipes pour une prise de décision éclairée.



PROGRAMME

- Introduction à l'environnement Power BI : interface et fonctionnalités de base.
- Connexion aux sources de données : Excel, bases de données, fichiers CSV, etc.
- Transformation et modélisation des données.
- Création de rapports et tableaux de bord interactifs.
- Partage des rapports et collaboration avec Power BI Service.



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Mise à disposition d'un PC équipé d'une licence
- Alternance d'apports théoriques et d'exercices supervisés pour assimiler les différentes fonctions du logiciel

Evaluation

- Evaluation en continu, via les épreuves de travaux pratiques à la fin de chaque module.

Repartez avec...

- Support de cours
- Fiche pratique mémo

Référence : OUT_007

S'INITIER À POWERPOINT - CRÉEZ DES PRÉSENTATIONS IMPACTANTES EN TOUTE SIMPLICITÉ



1 jours – 7 heures

Donnez vie à vos idées et créez des présentations percutantes avec PowerPoint ! Cette formation vous initiera aux bases de l'outil, vous permettant de concevoir rapidement des diaporamas professionnels, clairs et attractifs. Découvrez comment structurer vos contenus, utiliser des modèles, intégrer des éléments multimédias et captiver votre audience en toute simplicité. Une compétence essentielle pour briller dans vos réunions, projets ou présentations publiques !



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Tous public



MODALITÉS

- 1 jour (7 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux KASADENN ou client) ou Distanciel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 600€ HT par participant
- A partir de 3 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

Apprenez à maîtriser les bases de PowerPoint pour concevoir des présentations professionnelles et attractives. Cette formation vous guidera dans la création, la mise en forme et l'animation de vos diapositives, afin de transmettre vos idées avec clarté et impact.



PROGRAMME

- Découverte de l'interface et des fonctionnalités de base.
- Structuration d'une présentation : conception et organisation des diapositives.
- Utilisation d'éléments visuels : images, graphiques, tableaux et vidéos.
- Techniques d'animation et transitions pour dynamiser vos présentations.
- Astuces pour rendre vos présentations percutantes et professionnelles.



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Mise à disposition d'un PC équipé d'une licence
- Alternance d'apports théoriques et d'exercices supervisés pour assimiler les différentes fonctions du logiciel

Evaluation

- Evaluation en continu, via les épreuves de travaux pratiques à la fin de chaque module.

Repartez avec...

- Support de cours
- Fiche pratique mémo

DYNAMISER SES PRÉSENTATIONS POWER POINT



2 jours – 14 heures

Transformez vos présentations en de véritables outils de persuasion ! Cette formation vous apprendra à exploiter toutes les fonctionnalités avancées de PowerPoint pour créer des diaporamas captivants et percutants. Découvrez comment utiliser les animations, intégrer des visuels percutants et structurer vos messages pour captiver votre audience et marquer les esprits. Faites de vos présentations un levier d'impact et de succès !



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Tous public



MODALITÉS

- 2 jours (14 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux KASADENN ou client) ou Distanciel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 900€ HT par participant
- A partir de 3 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Apprenez à transformer vos présentations classiques en supports percutants et engageants. Cette formation vous permettra de maîtriser les fonctionnalités avancées de PowerPoint pour structurer vos messages, intégrer des éléments visuels et interactifs, et capter l'attention de votre audience.



PROGRAMME

- Structuration efficace d'une présentation : storytelling et design.
- Utilisation avancée des animations et transitions.
- Intégration d'éléments multimédias : vidéos, graphiques interactifs, etc.
- Astuces pour un design moderne et professionnel.
- Méthodes pour engager et captiver l'audience.



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Mise à disposition d'un PC équipé d'une licence
- Alternance d'apports théoriques et d'exercices supervisés pour assimiler les différentes fonctions du logiciel

Evaluation

- Evaluation en continu, via les épreuves de travaux pratiques à la fin de chaque module.

Repartez avec...

- Support de cours
- Fiche pratique mémo

WORD INITIATION



1 jours – 7 heures

Faites vos premiers pas avec Microsoft Word et gagnez en aisance pour créer des documents clairs et professionnels ! Cette formation d'initiation vous permettra de maîtriser les fonctionnalités de base de Word : mise en page, insertion de tableaux, utilisation des styles, et bien plus. Idéal pour débiter en toute simplicité et acquérir les compétences essentielles pour vos besoins personnels ou professionnels.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Tous public



MODALITÉS

- 1 jour (7 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux KASADENN ou client) ou Distanciel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 600€ HT par participant
- A partir de 3 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Cette formation vous permettra de découvrir les fonctionnalités de base de Microsoft Word pour créer et mettre en forme des documents simples et professionnels. Vous apprendrez à structurer vos contenus, gérer la mise en page et utiliser les outils essentiels pour répondre à vos besoins quotidiens.



PROGRAMME

- Découverte de l'interface et des fonctionnalités principales de Word.
- Création et mise en page d'un document : marges, paragraphes, polices, etc.
- Gestion des outils de base : tableaux, listes, images.
- Introduction aux styles et modèles.
- Conseils pour concevoir des documents clairs et bien structurés.



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Mise à disposition d'un PC équipé d'une licence
- Alternance d'apports théoriques et d'exercices supervisés pour assimiler les différentes fonctions du logiciel

Evaluation

- Evaluation en continu, via les épreuves de travaux pratiques à la fin de chaque module.

Repartez avec...

- Support de cours
- Fiche pratique mémo

APPROFONDIR SES CONNAISSANCES SUR WORD



2 jours – 14 heures

Passez au niveau supérieur avec Microsoft Word et maîtrisez ses fonctionnalités avancées ! Cette formation vous permettra d'optimiser vos documents, d'utiliser les outils de mise en page complexes, de créer des modèles personnalisés et d'automatiser vos tâches. Un programme conçu pour vous aider à gagner en efficacité et à produire des documents professionnels de qualité supérieure.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Tous public



MODALITÉS

- 2 jours (14 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux KASADENN ou client) ou Distanciel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 900€ HT par participant
- A partir de 3 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Cette formation avancée vous permettra de maîtriser les fonctionnalités complexes de Microsoft Word. Vous apprendrez à optimiser la mise en page, à automatiser les tâches répétitives et à créer des documents professionnels sophistiqués. Un véritable atout pour gagner en efficacité et en productivité.

APQP Niveau 2 Advanced Product Quality Planning?



- Gestion des styles et des modèles personnalisés.
- Création et mise en forme de tableaux et graphiques complexes.
- Utilisation avancée des outils de mise en page (colonnes, sections, en-têtes et pieds de page).
- Insertion et gestion des objets (illustrations, SmartArt, etc.).
- Automatisation des tâches avec les modèles et les champs.



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Mise à disposition d'un PC équipé d'une licence
- Alternance d'apports théoriques et d'exercices supervisés pour assimiler les différentes fonctions du logiciel

Evaluation

- Evaluation en continu, via les épreuves de travaux pratiques à la fin de chaque module.

Repartez avec...

- Support de cours
- Fiche pratique mémo

PRENDRE EN MAIN PRIMAVERA P6

3 jours – 21 heures



Les logiciels d'assistance à la planification sont des outils efficaces pour assurer la planification des activités et la gestion des ressources matérielles et humaines de l'entreprise. Un grand nombre d'entreprises ont fait le choix de se doter de PRIMAVERA P6 car c'est un outil performant qui permet le pilotage des délais et la gestion optimisée des ressources. A travers ce module, apprenez à prendre en main le logiciel, pour planifier vos projets, analyser les écarts délais et coûts, et piloter au plus tôt vos activités afin de respecter vos jalons importants.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Connaissances en management de projet *ou* avoir suivi le module PRO_006



MODALITÉS

- 3 jours (21 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux KASADENN ou client) ou Distanciel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 2 100 € HT par participant
- A partir de 2 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Se familiariser avec le logiciel PRIMAVERA P6
- Prendre en main les fonctionnalités de création de planning
- Apprendre à ressourceur le planning
- Savoir mettre à jour les données et identifier les écarts coût, délai, charge et livrables
- Maîtriser les fonctionnalités d'analyse des écarts pour proposer les optimisations adéquates



PROGRAMME

- **Initialisation**
 - ✓ Management des projets
 - ✓ Rappels des principes de la planification
 - ✓ Présentation du logiciel P6 : architecture et interface
- **Planifier et suivre avec P6**
 - ✓ Structures et lotissement: OBS/EPS/WBS
 - ✓ Construction et optimisation du planning
 - ✓ Affectation des ressources
- **Piloter avec P6**
 - ✓ Mise à jour des données
 - ✓ Identification des écarts entre le planifié et le réalisé
 - ✓ Suivi de la valeur acquise et des KPIs : EVM, SPI, CPI
 - ✓ Analyse des écarts et optimisations
 - ✓ Import/export et traitement complémentaire des données avec Excel



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Mise à disposition d'un PC équipé d'une licence PRIMAVERA P6 appropriée
- Alternance d'apports théoriques et d'exercices supervisés pour assimiler les différentes fonctions du logiciel

Evaluation

- Evaluation en continu, via les épreuves de travaux pratiques à la fin de chaque module.

Repartez avec...

- Support de cours contenant les TP

SE FAMILIARISER AVEC MS-PROJECT

3 jours – 21 heures



Microsoft Project est un logiciel de gestion de projets qui permet la planification et le pilotage des projets, principalement le suivi des délais, de l'avancement, des ressources et du budget. Avec plus de 20 millions d'utilisateurs, Microsoft Project est le logiciel de gestion de projet le plus utilisé au monde.

A travers ce module, apprenez à prendre en main le logiciel, pour planifier vos projets, analyser les écarts délais et coût, et piloter au plus tôt vos activités afin de respecter vos jalons importants.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Connaissances en gestion de projet ou avoir suivi le module PRO_006



MODALITÉS

- 3 jours (21 heures)
- Délai d'accès : voir calendrier ou sur demande
- Présentiel (locaux KASADENN ou client) ou Distanciel
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 2 100€ HT par participant
- A partir de 3 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Se familiariser avec MSP
- Prendre en main les fonctionnalités de création de planning
- Apprendre à ressourcez le planning
- Savoir mettre à jour les données et identifier les écarts coût, délai, charge et livrables
- Maîtriser les fonctionnalités d'analyse des écarts pour proposer les optimisations adéquates



PROGRAMME

- **Initialisation**
 - Management des projets
 - Rappels des principes de la planification
 - Présentation du logiciel MSP : architecture et interface
- **Planifier et suivre avec MSP**
 - Structures et lotissement: OBS/EPS/WBS
 - Construction et optimisation du planning
 - Affectation des ressources
- **Piloter avec MSP**
 - Mise à jour des données
 - Identification des écarts entre le planifié et le réalisé
 - Suivi de la valeur acquise et des KPIs : EVM, SPI, CPI
 - Analyse des écarts et optimisations
 - Import/export et traitement complémentaire des données avec Excel



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Mise à disposition d'un PC équipé d'une licence MS Project appropriée
- Alternance d'apports théoriques et d'exercices supervisés pour assimiler les différentes fonctions du logiciel

Evaluation

- Evaluation en continu, via les épreuves de travaux pratiques à la fin de chaque module.

Repartez avec...

- Support de cours
- Fiche pratique mémo



Les managériales & leadership

- Savoir gérer son temps Maitriser vos priorités
- Savoir gérer son Stress
- Mieux se connaître pour mieux manager
- Manager son équipe au quotidien
- Booster la cohésion d'équipe grâce au MBTI
- Animer des groupes de codeveloppement
- Marketer son projet pour embarquer
- Optimiser le travail d'équipe avec l'intelligence collective
- S'approprier les nouvelles pratiques managériales
- Relations humaines : le facteur de succès pour piloter le changement
- LA FRESQUE DU MANAGEMENT©
- LA FRESQUE DE L'IA®



Les outils et logiciels

- S'initier à Microsoft Excel
- Approfondir ses connaissances sur microsoft Excel
- Se familiariser avec la programmation VBA Microsoft Excel
- Se familiariser avec POWER BI
- S'initier à PowerPoint
- Dynamiser ses présentations Power Point
- WORD initiation
- Approfondir se connaissances sur WORD
- Prendre en main Primavera P6
- Se familiariser avec MS-Project

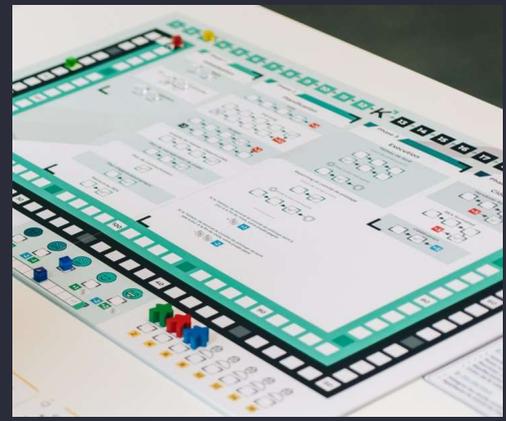


Business Games

- Business Game: Projekt KF
- Business Game: Beer Game

BUSINESS GAME: PROJEKT KF

1/2 journée – 4 heures



Les jeux d'entreprise offrent une opportunité d'apprentissage pratique où les participants peuvent expérimenter et appliquer des concepts et des stratégies réelles dans un environnement virtuel. Cela permet de développer des compétences pratiques en gestion, en prise de décision, en résolution de problèmes et en collaboration. Les jeux sont intrinsèquement divertissants et stimulants, ce qui favorise l'engagement des participants. Ils sont motivés à participer activement à la formation, à résoudre des défis et à atteindre des objectifs fixés dans le jeu.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Tous public



MODALITÉS

- ½ journée (4h), 1 jour (7h) ou 2 jours (14h)
- Délai d'accès sur demande
- Présentiel (locaux KASADENN ou client)
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- A partir de 2500€ HT
- A partir de 9 à 15 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Fondamentaux du management de projet
- Planification
- Gestion du budget
- Management d'équipe
- Prise de décision et réflexion stratégique
- Collaboration et esprit d'équipe
- Prise de recul et analyse global



PROGRAMME

- Introduction au management de projet
- Lancement du business game
- Réaliser phases d'un projet ; Initialisation, Planification, Exécution et Clôture
- Apports pédagogiques
- Retour d'expérience entre les joueurs et fin



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Plateau et scénario
- Mise à disposition d'un PC par équipe
- Alternance d'apports théoriques

Evaluation

- Evaluation en continu et scoring final pour mesurer la qualité du projet

Repartez avec...

- Support de cours

BUSINESS GAME: BEER GAME

1 jour – 7 heure



La Supply Chain est un domaine vaste et complexe. Maîtriser les fondamentaux de la Supply Chain nécessite des compétences spécifiques qui touchent à de nombreux aspects de la gestion des opérations.

Nous vous proposons, à travers un jeu d'apprentissage, d'identifier, les enjeux clés de la Supply Chain et les actions à déployer pour les maîtriser.



PRÉREQUIS, PUBLIC CIBLE

- Professionnels de la Supply chain,
- Fonctions supports,
- Team building.



MODALITÉS

- 1 jour (7h)
- Délai d'accès sur demande
- Présentiel (locaux KASADENN ou client)
- Accessibilité PMR garantie



TARIF

- 1 800 € HT / participant
- Minimum 3 participants



CONTACT

contact@kasadenn.fr



OBJECTIFS

- Comprendre les dynamiques d'une chaîne d'approvisionnement de manière ludique
- Analyser les effets du système
- Identifier les leviers d'amélioration
- Comprendre les enjeux d'aujourd'hui et de demain



PROGRAMME

- Introduction à la chaîne d'approvisionnement
- Présentation et règles du Serious Game
- Déroulement du jeu
- Analyse des résultats et Débriefing
- Enjeux actuels et futurs de la Supply Chain



NOTRE MÉTHODE

Outils / Moyens

- Utilisation de supports visuels, de fiches de suivi et de tableaux de bord pour suivre les performances et les décisions prises durant le jeu.

Analyse des résultats et débriefing structuré :

- Discussion guidée par notre expert métier pour extraire les enseignements clés et les appliquer à des situations réelles.

Evaluation

- Analyse des performances des équipes, identification des points forts et des axes d'amélioration.

Repartez avec...

- Un rapport de synthèse des résultats, des recommandations et des outils pour améliorer la gestion de la chaîne d'approvisionnement dans votre organisation.